	<p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»</p>	
<p>Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр №</p>	<p>Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов</p>	<p>Стр. 1 из 23</p>

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГУ нефти и газа (НИУ)
имени И.М. Губкина
проф. В.Г. Мартынов
« 31 » мая 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ


Ип 948-04

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Декан факультета научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации
проф. А.В. Егоров
« 29 » мая 2017 г.


СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
менеджмента качества и контроля
проф. С.Г. Иванцовой
« 30 » мая 2017 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 2 из 23

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ.....	3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3. СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	3
4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ	3
5. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	4
5.1. Общие положения	4
5.2. Сроки и график проведения ГИА аспирантов	5
5.3. Порядок формирования апелляционной и экзаменационных комиссий ГИА	5
5.4. Порядок утверждения тем НКР аспирантов	6
5.5. Программа ГИА аспирантов.....	6
5.6. Порядок допуска аспирантов к ГИА	6
5.6.1. Общие требования	6
5.6.2. Процедура допуска аспиранта к государственному экзамену	7
5.6.3. Процедура допуска аспиранта к защите научного доклада по результатам подготовленной НКР	7
5.7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	9
5.7.1. Общие требования к организации работы ГЭК.....	9
5.7.2. Процедура проведения государственного экзамена	10
5.7.3. Процедура проведения защиты научного доклада по НКР аспиранта	11
5.7.4. Повторное прохождение ГИА аспирантов.....	13
5.8. Порядок проведения ГИА для аспирантов из числа лиц с инвалидностью.....	13
5.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	14
5.10. Ответственность	15
6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	16
Приложение 1. Форма протокола ГЭК.....	17
Приложение 2. Форма протокола по защите научного доклада по НКР (на 2-х листах)	18
Приложение 3. Форма заявления и решения об апелляции	20
Приложение 4. Форма заявления согласие/отказ об организации специальной процедуры ГИА для лиц с инвалидностью	21
Приложение 5. Форма справки о допуске к ГИА.....	23

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 3 из 23

1. ЦЕЛЬ

Настоящее положение определяет порядок, сроки, формы проведения государственной итоговой аттестации аспирантов РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина (далее – Университет).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Данное положение распространяется на все подразделения Университета, ведущие и обеспечивающие подготовку аспирантов; деканат факультета научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации; управление по работе с иностранными учащимися.

3. СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

СТВ 909-01 «Управление документированной информацией»

СТВ 948-01 "Подготовка научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации"

Ип 948-01 "Положение о факультете научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации"

Ир 948-01 "Подготовка научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации"

Им 028-01 "Ведение делопроизводства"

Им 900-11 "Итоговая аттестация выпускников"

Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Закон № 127-ФЗ «О науке и научно-технической политике в Российской Федерации»,

«Положение о присуждении ученых степеней», утвержденное постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842.

Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 N 41754).

Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (ред. от 05.04.2016) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31137).


Решение Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.06.2012 N 25/52 (ред. от 08.02.2013) "О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель".

Устав Университета, утвержденный приказом МОН от 28.12.2015 № 149.

4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ

ГИА аспирантов – государственная итоговая аттестация аспирантов.

Государственные итоговые испытания аспирантов – форма аттестации аспирантов, заключающаяся в сдаче перечня испытаний, установленного Университетом, перед государственной экзаменационной комиссией.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 4 из 23

НКР - научно-квалификационная работы аспиранта (диссертация).
 Университет – РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина.
 ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
 ФНПК – факультет научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации.

5. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Общие положения

В соответствии со статьей 59 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», освоение основных образовательных программ высшего образования, имеющих государственную аккредитацию, завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников. Государственная итоговая аттестация аспирантов осуществляется на безвозмездной основе. Итоговая аттестация выпускников аспирантуры, обучающихся по программам, не имеющим государственной аккредитации, проводится в соответствии с настоящим положением, за исключением пунктов, касающихся выдачи диплома.

Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится государственными экзаменационными комиссиями с целью определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения государственной итоговой аттестации аспирантов в установленном порядке создаются: апелляционная и государственные экзаменационные комиссии.

Государственная итоговая аттестация аспирантов РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина проводится государственными экзаменационными комиссиями по каждой специальности научных работников (профилю подготовки аспирантов) с целями:


- определения соответствия результатов освоения аспирантами образовательных программ требованиям федеральных государственных стандартов;
- оценки полноты и качества выполнения научных исследований.

Государственная итоговая аттестация аспирантов Университета проводится в устно-письменной форме и включает следующий перечень аттестационных испытаний:

- государственный экзамен по проверке полученных педагогических навыков аспиранта и его способности к самостоятельной преподавательской деятельности в соответствии со спецификой его научной специальности (далее государственный экзамен);
- защита научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы аспиранта (диссертации).

Результаты каждого государственного итогового испытания аспиранта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», означают успешное прохождение государственного итогового испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику аспирантуры документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, по аккредитованным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). Успешная итоговая аттестация по не аккредитованным программам подготовки научно-педагогических кадров служит основанием для выдачи выпускнику аспирантуры документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Университетом.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 5 из 23

Выпускникам аспирантуры, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), выдается заключение организации, в которой выполнена диссертация, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 по форме установленной Решением Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.06.2012 N 25/52.

5.2. Сроки и график проведения ГИА аспирантов

В РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина ГИА аспирантов проводится в сроки, установленные учебными планами подготовки аспирантов (в том числе, индивидуальными), учитывающими срок освоения основной образовательной программы по соответствующей форме обучения.

Срок проведения ГИА аспирантов устанавливается не позднее, чем за две недели до даты завершения срока освоения основной образовательной программы.

Даты проведения государственных итоговых испытаний ежегодно устанавливаются приказом по университету. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Перед государственной итоговой аттестацией проводится консультирование по программе государственного экзамена (далее предэкзаменационная консультация), подготовки индивидуальных заданий, правилам оформления и требованиям, предъявляемым ФГОС ВО и Университетом к НКР аспирантов.

Расписание государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций утверждается приказом по университету в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания и размещается на сайте университета и стендах ФНПК.


5.3. Порядок формирования апелляционной и экзаменационных комиссий ГИА

Для проведения ГИА в университете создаются государственные экзаменационные комиссии по каждому профилю подготовки и апелляционная комиссия, действующие в течение календарного года.

Составы комиссий утверждаются приказом по университету в срок не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА аспирантов.

В состав государственных экзаменационных комиссий входят: председатель, секретарь, и члены комиссии. Каждая государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (или) органов государственной власти субъектов РФ и органов самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности. Остальные лица должны относиться к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций. Все члены экзаменационной комиссии должны иметь ученую степень и (или) ученое звание по соответствующей специальности.

Председатели государственных экзаменационных комиссий утверждаются из числа лиц, не работающих в Университете, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) по научной

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 6 из 23

специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председатели государственных экзаменационных комиссий по каждому профилю подготовки по согласованию с Министерством образования и науки РФ утверждаются приказом по университету не позднее 21 декабря года, предшествующего году проведения ГИА.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом, он ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

В состав апелляционной комиссии входят: председатель и члены комиссии. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек, имеющих ученую степень, из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников университета, не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является ректор университета или лицо, назначенное исполняющим его обязанности.

5.4. Порядок утверждения тем НКР аспирантов

На сайте Университета размещается примерный перечень тем научных направлений для работ аспирантов (НКР) учитывающий специфику научных специальностей аспирантов.

Каждому аспиранту тема его работы в предварительной ее формулировке и научный руководитель утверждаются приказом по университету в течение первых 2-х месяцев после его зачисления согласно Ип 948-02 «Положение о факультете НПК». При необходимости в течение всего периода обучения аспиранту может быть дополнительно утвержден консультант, в случае если НКР выполняется по двум специальностям научных работников или двум отраслям науки.

Совместное выполнение и подготовка НКР аспирантами не допускается.

Окончательное название НКР аспиранта может быть скорректировано приказом по университету на основании протокола заседания выпускающей кафедры по вопросу допуска аспиранта к государственной итоговой аттестации.

5.5. Программа ГИА аспирантов

Программа государственной итоговой аттестации аспирантов утверждается Университетом и размещается на сайте не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации аспирантов.

Программа ГИА аспирантов включает в себя:

- программы государственных экзаменов по каждому профилю подготовки;
- требования к НКР и научному докладу и критерии оценки.


Программа государственного экзамена утверждается университетом и содержит перечень вариантов индивидуальных заданий аспирантов демонстрирующих полученные ими навыки педагогической деятельности в соответствии со спецификой их научной специальности, рекомендации по выполнению заданий и список рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

5.6. Порядок допуска аспирантов к ГИА

5.6.1. Общие требования

К сдаче государственного экзамена допускается аспирант:

- не имеющий академических задолженностей;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 7 из 23

– в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план по освоению соответствующей образовательной программы.

К защите научного доклада по НКР допускается аспирант:

- успешно сдавший государственный экзамен или пропустивший его по уважительной причине, подтвержденной документально;
- выполнивший и представивший, по результатам своих научных исследований, научно-квалификационную работу, полностью соответствующую требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук;
- опубликовавший основные результаты своих научных исследований в соответствии с требованиями, предъявляемыми к публикации результатов диссертационных исследований и прошедший апробацию этих результатов;
- получивший положительное решение кафедры о допуске к защите НКР, оформленное протоколом заседания кафедры.

5.6.2. Процедура допуска аспиранта к государственному экзамену

К сдаче государственного экзамена допускается аспирант:

- не имеющий академических задолженностей по всем дисциплинам и разделам учебного плана подготовки аспиранта, включая практики и научные исследования;
- либо ликвидировавший академические задолженности в срок не позднее, чем за 1 месяц, до даты начала государственной итоговой аттестации устанавливаемый ежегодным приказом по университету.

Результаты освоения дисциплин и разделов учебного плана оформляются протоколами установленного образца, хранящимися в личном деле аспиранта.

Справка о допуске аспиранта к государственному экзамену выдается деканатом ФНПК (приложение 5) и содержит полную информацию о результатах выполнения индивидуального учебного плана.


5.6.3. Процедура допуска аспиранта к защите научного доклада по результатам подготовленной НКР

Оценка полноты и качества выполнения научных исследований производится на заседании выпускающей кафедры. Заседание проводится не позднее, чем за два с половиной месяца до начала процедуры ГИА аспиранта. Для проведения заседания аспирант заблаговременно представляет заведующему кафедрой завершённую научно-квалификационную работу в распечатанном и в электронном виде. После ознакомления с текстом работы заведующий кафедрой по согласованию с научным руководителем аспиранта назначает внутреннего рецензента. Рецензентом может быть назначен штатный сотрудник кафедры, имеющий ученую степень.

При необходимости на заседание кафедры могут приглашаться ученые иных кафедр Университета. Решение о целесообразности их приглашения принимает заведующий кафедрой, он же определяет персональный состав приглашаемых. Приглашенные участвуют в заседании кафедры с правом совещательного голоса.

На основании представленных аспирантом материалов рецензент готовит отзыв на научно-квалификационную работу, в котором должны содержаться:

- оценка степени завершенности работы;
- оценка степени соответствия представленной работы требованиям, предъявляемым к кандидатским диссертациям;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр №__	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 8 из 23

- оценка достаточности и качества публикации по научно-квалификационной работе, соответствие выполненных публикаций действующим требованиям;
- оценка степени апробации результатов научно-квалификационной работы;
- оценка научной новизны полученных результатов и их обоснованности;
- оценка перспектив практического использования результатов научно-квалификационной работы;
- замечания по научно-квалификационной работе и оценка возможности их устранения до завершения срока обучения в аспирантуре (при их наличии).

При положительном заключении рецензента об успешном завершении аспирантом научных исследований, готовности НКР и возможности его допуска к государственной итоговой аттестации рецензент совместно с научным руководителем аспиранта готовит проект заключения для его утверждения кафедрой и представления на заседание государственной экзаменационной комиссии. Проект разрабатывается в формате, утвержденном ВАК для заключения организации, в которой выполнена диссертационная работа.


Заседание выпускающей кафедры по вопросу допуска аспиранта к государственной итоговой аттестации считается действительным, если в нем участвует не менее половины штатных научно-педагогических сотрудников кафедры и проводится в следующем порядке.

- Ведущий заседание, как правило, заведующий кафедрой, называет фамилию, имя, отчество аспиранта, тему научно-квалификационной работы, научного руководителя.
- Аспиранту предоставляется слово для научного доклада по теме научно-квалификационной работы. Доклад сопровождается презентацией.
- По завершению доклада аспиранту задаются вопросы по его научно-квалификационной работе и заслушиваются его ответы.
- Научный руководитель выступает с отзывом, в котором оценивает актуальность темы научных исследований, степень достижения поставленных целей, дает характеристику научной квалификации аспиранта и его готовности к самостоятельной научной работе. Отзыв в письменном виде прилагается к протоколу заседания кафедры.
- Рецензент выступает с отзывом по научно-квалификационной работе аспиранта. Отзыв в письменном виде прилагается к протоколу заседания кафедры.
- Аспиранту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента.
- Далее в режиме свободной дискуссии могут выступить все присутствующие на заседании кафедры.

По итогам обсуждения научного доклада аспиранта кафедра принимает следующие решения:

1. О завершенности научных исследований.
2. Об оценке научных исследований аспиранта.
3. О соответствии научно-квалификационной работы предъявляемым требованиям.
4. О полноте публикации и апробации результатов научных исследований.
5. О возможности устранения замечаний в срок до окончания аспирантуры (при наличии замечаний).

Все решения принимаются простым большинством голосов членов кафедры, участвовавших в заседании.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр №	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 9 из 23

При принятии положительных решений по перечисленным пунктам кафедра обсуждает, корректирует и принимает проект заключения по научно-квалификационной работе аспиранта для его представления государственной экзаменационной комиссии, либо откладывает принятие проекта заключения до устранения замечаний и устанавливает срок их устранения.

Для оценки успешности и полноты устранения высказанных замечаний заведующий кафедрой созывает рабочее заседание кафедры, на котором выносится решение о допуске аспиранта к государственной итоговой аттестации и принимается проект заключения. Заседание должно быть проведено не позднее первой недели сентября года окончания аспирантуры.

После принятия проекта заключения научные исследования аспиранта считаются успешно завершёнными, аспирант считается допущенным к разделу государственной итоговой аттестации «научный доклад по результатам выполненной НКР».

Одновременно с принятием проекта заключения кафедра по предварительному согласованию назначает внешнего рецензента по НКР аспиранта. Внешним рецензентом может быть назначен сотрудник сторонней организации, имеющий ученую степень по научной специальности аспиранта или по близкой научной специальности при наличии у него публикаций по тематике НКР аспиранта. Список публикаций внешнего рецензента хранится в делах кафедры.

Первый экземпляр протокола заседания кафедры хранится в ее делах, второй экземпляр передается в трехдневный срок со дня проведения заседания в деканат ФНПК для его приобщения к личному делу аспиранта.

5.7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.7.1. Общие требования к организации работы ГЭК

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание государственной экзаменационной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от ее списочного состава.


Заседания государственных экзаменационных комиссий проводятся председателями соответствующей комиссии.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель обладает правом решающего голоса.

Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом. Форма протокола утверждается Университетом (Приложение 1).

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются: тема задания, выполненного аспирантом для демонстрации полученных навыков педагогической деятельности, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них; мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности аспиранта к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта.

Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий подписываются председателем и всеми ее присутствующими членами. Каждый из членов ГЭК имеет право

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 10 из 23

высказать в письменном виде особое мнение, приобщаемое секретарем комиссии к протоколу заседания.

Протоколы заседаний комиссий как по приему государственного экзамена подтверждающего получение навыков педагогической деятельности, так и защиты научного доклада сшиваются в книги и хранятся деканате ФНПК, по истечении 5 лет передается в архиве университета согласно **Им 900-11** Итоговая аттестация выпускников. Копия протокола вкладывается в личное дело аспиранта.

5.7.2. Процедура проведения государственного экзамена

Для прохождения процедуры государственного экзамена аспирант представляет на кафедру подготовленный материал выполненного индивидуального задания в соответствии с утвержденной программой государственного экзамена по соответствующему профилю подготовки.

До начала проведения государственного экзамена членам ГЭК рассылаются следующие материалы:

- материалы, подготовленные аспирантом;
- отзыв, подготовленный одним из штатных сотрудников кафедры (как правило, имеющих ученое звание) по поручению заведующего кафедрой.


Отзыв сотрудника кафедры должен содержать следующую информацию:

- оценка соответствия представленного материала индивидуальному заданию аспиранта;
- оценка полноты раскрытия индивидуального задания аспиранта;
- оценка педагогического уровня представленного материала;
- оценка соответствия представленного материала учебному плану подготовки бакалавров или магистров, рабочей программе, целям и задачам занятия;
- оценка полезности представленных материалов для педагогического процесса кафедры, рекомендации по его использованию;
- замечания по представленному материалу при их наличии;
- общая оценка представленного материала.

Отзыв сотрудника кафедры представляется государственной экзаменационной комиссии в письменном виде.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена проводится в следующем порядке.

- Председатель комиссии называет фамилию, имя, отчество аспиранта, тематику и характер представленного материала.
- Аспиранту предоставляется слово презентации подготовленного материала.
- По завершению доклада аспиранту задаются вопросы по презентации и заслушиваются его ответы.
- Председатель комиссии оглашает отзыв на представленный материал. Отзыв в письменном виде прилагается к протоколу заседания комиссии.
- Аспиранту предоставляется возможность ответить на замечания, содержащиеся в отзыве.
- Заведующий выпускающей кафедрой выступает с оценкой педагогической деятельности аспиранта за период его обучения.
- Далее в режиме свободной дискуссии могут выступить члены ГЭК, затем лица, присутствующие на заседании. Завершает дискуссию председатель комиссии.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 11 из 23

- Комиссия в закрытом режиме в присутствии секретаря ГЭК обсуждает результаты презентации материала аспирантом и принимает решение о его оценке.
- После принятия решения государственной экзаменационной комиссии оно объявляется аспиранту.
- Секретарь ГЭК готовит протокол заседания комиссии по приему государственного экзамена, подписывает его у председателя ГЭК и установленный срок передает в деканат ФНПК в соответствии с требованиями п. 5.7.1 настоящего документа.

5.7.3. Процедура проведения защиты научного доклада по НКР аспиранта

Текст НКР аспиранта заблаговременно передается рецензенту в письменном или электронном виде (по усмотрению рецензента). Рецензия на научно-квалификационную работу аспиранта должна содержать:


- оценку актуальности темы исследования;
- оценку степени достижения поставленных цели и задач исследования;
- оценку научной новизны полученных результатов и их обоснованности;
- оценку степени соответствия представленной работы требованиям, предъявляемым к кандидатским диссертациям;
- оценку достаточности и качества публикации по научно-квалификационной работе, соответствие выполненных публикаций действующим требованиям;
- оценку степени апробации результатов научно-квалификационной работы;
- оценку перспектив практического использования результатов научно-квалификационной работы;
- оценку полноты и стиля изложения материала, в том числе новых научных результатов, полученных аспирантом;
- замечания по научно-квалификационной работе аспиранта (при их наличии);
- общее заключение о соответствии научных исследований аспиранта и представленной работы действующим требованиям, рекомендации по оценке НКР.

Рецензия подписывается рецензентом, на ней проставляется дата ее составления, подпись рецензента заверяется по месту его работы. Рецензия передается рецензентом лично или по электронной почте заведующему выпускающей кафедрой не менее чем за одну неделю до начала проведения государственных аттестационных испытаний. Заведующий кафедрой подтверждает получение рецензии. В случае направления рецензии по электронной почте ее оригинал передается на выпускающую кафедру в согласованном порядке не позднее, чем за три дня до проведения процедуры защиты НКР. Копия рецензии вручается аспиранту, о чем делается отметка на первом экземпляре рецензии.

Тексты НКР, допущенных к защите, за исключением текстов НКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований.

Перед началом заседания ГЭК заведующий выпускающей кафедрой передает председателю комиссии следующие документы:

- подготовленный кафедрой проект заключения организации, в которой выполнена работа, в количестве достаточном для каждого из членов комиссии и ее секретаря;
- отзыв рецензента;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 12 из 23


- справка о допуске аспиранта к государственному экзамену;
- отзыв научного руководителя аспиранта;
- результаты проверки НКР на неправомерные заимствования.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите научного доклада аспиранта проводится в следующем порядке.

- Председатель комиссии называет фамилию, имя, отчество аспиранта, тему научно-квалификационной работы, научного руководителя, рецензента выпускной работы.
- Аспиранту предоставляется слово для научного доклада по теме научно-квалификационной работы. Доклад сопровождается презентацией.
- По завершению доклада аспиранту задаются вопросы по его научно-квалификационной работе и заслушиваются его ответы.
- Научный руководитель выступает с отзывом, в котором оценивает актуальность темы научных исследований, степень достижения поставленных целей, дает характеристику научной квалификации аспиранта и его готовности к самостоятельной научной работе. Отзыв в письменном виде прилагается к протоколу заседания комиссии.
- Если рецензент присутствует на заседании комиссии, он вправе выступить с отзывом по научно-квалификационной работе аспиранта. При отсутствии рецензента или его отказе от выступления председатель комиссии делает обзор отзыва, зачитывает замечания и общее заключение рецензента. Отзыв в письменном виде прилагается к протоколу заседания ГЭК.
- Аспиранту предоставляется возможность ответить на замечания рецензента.
- Далее в режиме свободной дискуссии могут выступить члены ГЭК, затем лица, присутствующие на заседании. Завершает дискуссию председатель комиссии.
- Комиссия в закрытом режиме в присутствии секретаря ГЭК обсуждает результаты защиты научного доклада аспиранта и принимает решение о его оценке. При положительной оценке комиссия обсуждает и, при необходимости, редактирует текст заключения организации, в которой выполнена работа.
- После принятия решения государственной экзаменационной комиссии оно объявляется аспиранту.

При наличии правки текста заключения секретарь комиссии в течение двух рабочих дней после заседания вносит необходимые изменения, подписывает заключение у председателя комиссии и передает его на согласование в деканат ФНПК. Деканат ФНПК проверяет текст заключения на соответствие установленным требованиям, при наличии замечаний возвращает его для доработки секретарю комиссии. После согласования текста заключения деканат ФНПК передает заключение на утверждение проректору по научной работе. Утвержденное заключение организации, в которой выполнена работа, вручается аспиранту в двух экземплярах вместе с дипломом о высшем образовании и полученной квалификации.

Протоколы заседания ГЭК по защите научных докладов по НКР аспирантов (Приложение 2) с прилагаемыми документами передаются ее секретарем в течение одного рабочего дня после последнего дня работы комиссии в соответствии с требованиями п. 5.7.1 настоящего документа.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 13 из 23

5.7.4. Повторное прохождение ГИА аспирантов.

Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию аспирантов по неуважительным причинам, таким как:

- неявка на государственное аттестационное испытание (одно или несколько) по неуважительной причине;
- получение оценки «неудовлетворительно»;
- не прошедшие ГИА в сроки, установленные после пропуска аттестационного испытания по уважительной причине, отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. В дальнейшем такой аспирант может повторно пройти государственную итоговую аттестацию аспирантов не ранее чем через год и не позднее чем через 5 лет после срок ее проведения. В этом случае аспирант восстанавливается для повторного прохождения ГИА на период, установленный учебным планом.

Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию аспирантов в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (предъявив документ подтверждающий причину отсутствия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Аспирант не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).


5.8. Порядок проведения ГИА для аспирантов из числа лиц с инвалидностью.

Государственная итоговая аттестация инвалидов проводится согласно правилам и порядку проведения ГИА для аспирантов, не имеющих ограниченных возможностей здоровья, если это не создает им трудностей.

Для аспирантов из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями п.40-45 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры – стажировки.

Университет проводит ГИА с учетом особенностей психофизического развития лиц с инвалидностью для аспирантов:

- подавших в деканат ФНПК, в срок не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА, письменное заявление о необходимости создания для них особых условий процедуры проведения ГИА для лиц с ограниченными индивидуальными возможностями (Приложение 4);
- в заявлении аспирант указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента и/или необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности времени подготовки и сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания);
- к заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у аспиранта индивидуальных особенностей (при их отсутствии в личном деле аспиранта).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 14 из 23

5.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний аспирант имеет право на апелляцию.

Аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) не согласия с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается аспирантом лично в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии;
- заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания;
- письменные ответы аспиранта (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена);
- либо научно-квалификационную работу аспиранта и отзыв рецензента (для рассмотрения апелляции по проведению защиты НКР).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:


- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации аспиранта не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры государственного аттестационного испытания подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания его результат подлежит аннулированию, в связи с чем, решение о рассмотрении этой апелляции (Приложение 3) не позднее следующего рабочего дня передается в соответствующую государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание повторно.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в соответствующую государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр №__	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 15 из 23

Решение апелляционной комиссии, утверждается ректором, считается окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта либо актом его подтверждающим.

Повторное проведение государственного итогового испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

5.10. Ответственность

Ответственность за проведение итоговой аттестации аспирантов возлагается на проректора по научной работе, проректора по учебной работе, декана ФНПК, деканов профильных факультетов и заведующих выпускающими кафедрами.



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 948-04
Издание 1
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов


Стр. 16 из 23

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящую инструкцию производится в соответствии с **СТВ 909-01 «Управление документированной информацией»**.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения	Номер листа	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. должность, подпись лица, внесшего изменение

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов

Приложение 1. Форма протокола ГЭК

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
по приему государственного экзамена

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

Направление подготовки _____
 (шифр и название направления подготовки)

Присутствовали: председатель _____
 члены комиссии _____

О сдаче государственного экзамена по _____

 (наименование дисциплины)

 (кафедра и специальность)

Экзаменуется аспирант(ка)

_____ (фамилия имя отчество полностью)

Вопросы: _____

Общая характеристика ответов аспиранта(ки) на заданные ему вопросы _____

Признать, что аспирант(ка) сдал(а) государственный экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии _____

Председатель _____ (_____)

Члены государственной
 экзаменационной комиссии _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)

Секретарь ГЭК _____ (_____)



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 948-04
Издание 1
Экземпляр № _____

Система менеджмента качества
Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов

Стр. 18 из 23

Приложение 2. Форма протокола по защите научного доклада по НКР (на 2-х листах)

ПРОТОКОЛ № _____

**заседания государственной экзаменационной комиссии
по защите научного доклада по научно-квалификационной работе (диссертации) аспиранта**

«__» _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Направление подготовки _____
(шифр и название направления подготовки)

Присутствовали: председатель _____
члены комиссии _____

Рассматривается работа аспиранта (ки) _____
(фамилия имя отчество полностью)

Кафедра, специальность, группа _____

На тему: _____

Научно-квалификационная работы выполнена:

Под руководством _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

При консультации _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

На защиту представлены следующие материалы:

1. Справка о допуске аспиранта (ки) к ГИА от «__» _____ 20__ г.

2. Отзыв руководителя _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

3. Рецензия _____
(ф.и.о., ученая степень, ученое звание)

4. Научно-квалификационная работа на _____ страницах.

5. Графический, иллюстрационный материал (презентация) на _____ листах (слайдах).

Дополнительные сведения _____

(защита на иностранном языке, создание особых условий для инвалидов и т.п.)



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 948-04
Издание 1
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов

Стр. 19 из 23

Вопросы: _____
(фамилия и инициалы лица, задающего вопрос, и содержание вопроса)

Общая характеристика ответов _____
(полнота ответа, удовлетворительный, хороший, отличный, и т.п.)

Отметить, что _____
(мнение об уровне подготовленности к решению профессиональных задач, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке)

(рекомендуется к защите в диссертационном совете)

РЕШЕНИЕ ГЭК

Признать, что аспирант(ка) защитил(а) научный доклад с оценкой _____

Присвоить квалификацию _____

По направлению (специальности) _____

Выдать диплом _____
(государственного образца или Университета и т.п.)

Особое мнение членов комиссии _____

Председатель

_____ (_____)

Члены комиссии

_____ (_____)

_____ (_____)


_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Секретарь ГЭК

_____ (_____)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 20 из 23

Приложение 3. Форма заявления и решения об апелляции

в апелляционную комиссию Российского государственного университета нефти и газа (национального исследовательского университета) имени И.М. Губкина

от _____,
фамилия, имя отчество (полностью)

аспиранта(ки) факультета/кафедры _____

_____ название факультета/кафедры
 обучающегося по направлению/ специальности _____

_____ шифр и наименование направление/специальности

Заявление об апелляции

« ____ » _____ 20__ года я сдавал(а) государственный экзамен / защищал(а) научный доклад по _____

название предмета / научного доклада

где мной была получена оценка _____. С полученной оценкой не согласен(на) на следующих основаниях _____

_____ мотивированное обоснование несогласия

Прошу рассмотреть мою апелляцию на результаты данного экзамена.

подпись

« ____ » _____ 20__ года

дата подачи заявления

Заключение апелляционной комиссии

На основании рассмотрения заявления аспиранта(ки) _____ и

Фамилия, инициалы

материалов экзамена/защиты научного доклада по _____

название предмета/научного доклада

апелляционная комиссия считает необходимым _____

_____ текст заключения комиссии

Подписи членов комиссии:

_____ (_____)


_____ (_____)

_____ (_____)

« ____ » _____ 20__ года

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20__ года

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов	Стр. 21 из 23

Приложение 4. Форма заявления согласие/отказ об организации специальной процедуры ГИА для лиц с инвалидностью

Ректору Российского государственного университета нефти и газа (национального исследовательского университета) имени И.М. Губкина

от _____,
фамилия, имя отчество (полностью)

аспиранта(ки) выпускника факультета/кафедры

название факультета/кафедры
 обучающегося по направлению/ специальности

шифр и наименование направления/специальности

Заявление о необходимости создания особых условий процедуры проведения ГИА для лиц с ограниченными индивидуальными возможностями

Я **нуждаюсь/не нуждаюсь** (нужное подчеркнуть) в организации специальных условий процедуры проведения ГИА аспирантов.

Основанием для создания специальных условий является (копия прилагается)

(название документа: справка, выписка, заключение и т.п., срок действия и кем и когда выдана)

№	Перечень необходимых специальных условий/средств	указать нужное
1.	Организация ГИА в отдельной аудитории	
2.	Присутствие ассистента*/ассистентов оказывающих необходимую техническую поддержку аспиранту, а именно: занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами комиссии (сурдопереводчик).	
3.	Использование особых технических средств в зависимости от индивидуальных особенностей, а именно слуховые аппараты, увеличительные и звукоусиливающие устройства как индивидуального, так и коллективного пользования, специальные кресла, столы, кушетки и т.п.	
4.	Использование комплекта письменных принадлежностей и бумаги для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля и/или компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых.	
5.	Необходимость увеличения времени по отношению к установленной: - при подготовке к сдаче государственного экзамена, проводимого в устной форме, до 20 минут; - при сдаче государственного экзамена в письменной форме, до 90 минут;	



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Ип 948-04
Издание 1
Экземпляр №

Система менеджмента качества
Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов

Стр. 22 из 23


	- при представлении научного доклада продолжительность выступления может быть увеличена не более чем на 15 минут.	
б.	Проведение итоговых государственных испытаний исключительно в письменной или устной форме.	

* Сведения об ассистенте (сурдопереводчике)
заполняются отдельно на каждого из ассистентов

Фамилия, имя, отчество	
Вид документа	
Серия, номер документа	
Дата рождения	
Пол	
Место работы (полностью)	
Уровень образования	
Квалификация по диплому	
Должность	

подпись аспиранта

«__» _____ 20__ года.
дата подачи заявления

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
	Ип 948-04 Издание 1 Экземпляр № _____	Система менеджмента качества Положение о государственной итоговой аттестации аспирантов

Приложение 5. Форма справки о допуске к ГИА.

Справка о допуске аспиранта к государственной итоговой аттестации

Фамилия, имя, отчество аспиранта _____
полностью

Направление подготовки _____
шифр название

Специальность _____
шифр название

Кафедра _____

Трудоемкость по учебному плану составляет _____ зет.

Сведения о результатах выполнения индивидуального учебного плана

№	Наименование дисциплины, блока дисциплин, раздела учебного плана	трудоемкость	оценка
1.	История и философия науки		
2.	Иностранный язык (_____) <small>какой</small>		
3.	Специальная дисциплина _____ <small>шифр</small> <small>название</small>		
4.	Дисциплина 1 (<i>название</i>)		
5.	Дисциплина 2 (<i>название</i>)		
...		
...	Дисциплина <i>n</i> (<i>название</i>)		
...	Педагогическая практика		
...	Научно-организационная практика		
...	Научные исследования, семестр 1		
...	Научные исследования, семестр 2		
...		
...	Научные исследования, семестр 6 или 8, или 10		
Общая трудоемкость, средний балл			

Аспирант (ка) _____ к государственному экзамену.
допущен (а) / не допущен (а)

Декан ФНПК

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ года