

Утверждаю  
Ректор РГУ нефти и газа (НИУ) имени  
И.М. Губкина  
профессор \_\_\_\_\_ В.Г. Мартынов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

## ИНСТРУКЦИЯ

### по размещению материалов к защите диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук на сайте РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина

В соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842, в РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина устанавливается следующий порядок приема к защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук и размещения информационных материалов на официальном сайте Университета.

1. Размещение информационных материалов является обязательным для всех категорий соискателей ученой степени доктора или кандидата наук за исключением диссертаций содержащих сведения, составляющие государственную тайну, а так же диссертаций, выполненных с грифом «Для служебного пользования».

2. Все материалы размещаются на официальном сайте Университета ([www.gubkin.ru](http://www.gubkin.ru)) в разделе «Диссертационные советы». Техническое обеспечение размещения информационных материалов осуществляет Отдел информационных Интернет-ресурсов университета. Информационные материалы должны быть переданы для размещения в Отдел ([diss@gubkin.ru](mailto:diss@gubkin.ru)) в электронном виде, в соответствии с инструкцией по отправке файлов (приложение 11). Электронные версии диссертации и автореферата представляются в формате *pdf*. Поступившие отзывы могут быть представлены в формате *pdf*. Подписи и печати на документах при их размещении на сайте должны быть скрыты.

3. При подаче соискателем диссертации и всех необходимых документов в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, председатель совета должен кратко ознакомиться с текстом диссертации; и дать распоряжение о размещении полного **текста диссертации** на сайте университета согласно форме, приведенной в приложении 1 к данной инструкции. (Подтверждением размещения на сайте организации полного текста диссертации является распечатка страницы с сайта организации с указанием даты размещения, которая подписывается председателем и ученым секретарем диссертационного совета.)

Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по адресу, указанному в объявлении о защите диссертации, для любых лиц в течение не менее 12 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания, удаляется с сайта организации. В случае нарушения п. 14ПП№842 диссертация размещается на сайте организации, сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

**4.** По итогам заседания диссертационного совета его председатель дает распоряжение о размещении **решения о приеме или отказе в приеме диссертации** к защите на сайте Университета (согласно формам, приведенным в приложении 2, 3 или 4 данной инструкции). Размещается на сайте не позднее чем за 2 месяца и 5 дней для кандидатских, и не позднее чем 4 месяцев и 5 дней для докторских диссертаций до защиты диссертации. Срок удаления информации с сайта организации: в случае принятия диссертации к защите: по истечении 7 месяцев со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев –доктора наук. В случае отказа в принятии к защите: удаляется по истечении 12 месяцев со дня принятия соответствующего решения. В случае нарушения п. 14 ПП№842 срок публикации составляет 10 лет.

**5. Объявление о защите диссертации** размещается на сайте Университета (согласно приложению 5) не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для доктора наук, 2 месяца – для кандидата. Объявление о защите должно быть доступно для ознакомления для любых лиц в течение не менее 12 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

В объявлении о защите указывается: ФИО соискателя; название темы диссертации; шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация; наименование, адрес, сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет; предполагаемая дата защиты диссертации, ссылка на страницу официального сайта организации, на которой размещен полный текст диссертации.

Примечание: Объявление о защите и автореферат должны быть размещены на сайте Университета раньше, чем в системе vak3.ed.gov.ru (Система vak3.ed.gov.ru требует подтверждения ссылкой на сайт организации)

**6. Автореферат** размещается на сайте Университета не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для доктора наук, 2 месяца- для кандидата. Удаляется с сайта организации по истечению 5 месяцев со дня защиты диссертации кандидата наук, 8 месяцев-доктора наук. (Ходатайство о размещении автореферата отправляете в Отдел [diss@gubkin.ru](mailto:diss@gubkin.ru), согласно приложению 7)

В автореферате указывается: ФИО соискателя; название диссертации; шифр и наименование научной специальности; наименование ученой степени; название организации, в которой была выполнена работа; ФИО, учёная степень, учёное звание научного руководителя; ФИО, учёная степень, учёное звание, организация/ место работы, должность оппонентов; название ведущей организации, подготовившей отзыв; дата и время защиты; шифр диссертационного совета, название организации, на базе которой создан совет, адрес; адрес сайта, на котором размещен автореферат; дата рассылки автореферата; ФИО учёного секретаря диссертационного совета.

**7. Отзывы научных руководителей или консультантов** (при наличии) размещаются на сайте университета не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для доктора наук, 2 месяца – для кандидата. (Ходатайство о размещении отзывов отправляете в Отдел [diss@gubkin.ru](mailto:diss@gubkin.ru), согласно приложению 8)

**8. В случае переноса даты защиты** диссертации председатель совета дает указание ученому секретарю разместить на официальном сайте Университета объявление о переносе защиты по форме, указанной в приложении 6 к настоящей инструкции. Объявление о переносе должно быть размещено не менее чем за десять дней до новой даты защиты.

**При замене официального оппонента и (или) ведущей организации,** информация об указанных изменениях размещается на сайте Университета в течение 5 рабочих дней после заседания диссертационного совета, на котором были назначены новые официальные оппоненты и (или) ведущая организация, но не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

**9. Председатель** дает распоряжение о размещении на сайте Университета (согласно формам, указанным в приложениях 9 к данной инструкции) не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации следующей информации:

— **сведения об оппонентах и их отзывы на диссертацию;**

В сведениях об официальных оппонентов должна содержаться следующая информация: ФИО оппонента, ученая степень и наименование отрасли науки, научных специальностей, по которым им защищена диссертация; список основных публикаций оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций); полное наименование организации, являющейся основным местом работы оппонента на момент представления им отзыва; должность занимаемая им в этой организации.

— **сведения о ведущей организации и ее отзыв на диссертацию;**

В сведениях о ведущей организации должна содержаться следующая информация: полное и сокращенное наименование организации; место нахождения; почтовый адрес; список публикаций работников по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15); телефон, адрес электронной почты, сайт (при наличии).

**10. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации**

Отзывы, поступившие на диссертацию и (автореферат диссертации) размещаются на сайте университета, до дня защиты диссертации. (Ходатайство о размещении отзывов отправляете в Отдел [diss@gubkin.ru](mailto:diss@gubkin.ru), согласно приложению 10)

В отзыве указываются: ФИО лица, предоставившего отзыв; почтовый адрес; телефон, адрес электронной почты (при наличии); наименование организации, работником которой является указанное лицо; должность в этой организации (в случае осуществления им трудовой деятельности).

**11.** По итогам публичной защиты диссертации председатель дает распоряжение о размещении **сведений о ее результатах** на сайте Университета, в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета. Удаляется с сайта по истечении 7 месяцев и 5 рабочих дней со дня защиты диссертации кандидата наук, 9 месяцев и 5 рабочих дней –доктора наук.

В Сведениях о результатах публичной защиты указывается: ФИО соискателя; название темы диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация; решение диссертационного совета по результатам защиты диссертации; фамилии и инициалы членов диссертационного совета, присутствовавших на его заседании при защите диссертации;

Заключение диссертационного совета по диссертации при положительном решении по результатам ее защиты.

**12.** Информационные материалы должны быть доступны на сайте Университета в течение сроков определенных Положением о присуждении ученых степеней, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

**13.** Ответственность за соблюдение требований настоящей инструкции несут председатели и ученые секретари диссертационных советов, сотрудники Отдела информационных Интернет-ресурсов и сотрудники секретариата Ученого совета Университета в пределах своей компетенции.

**14.** Общий контроль выполнения требований настоящей инструкции осуществляет проректор по научной работе.

**15.** Настоящая инструкция вводится в действие со дня ее утверждения.

**Список документов для размещения на сайте организации, согласно рекомендациям ВАК РФ.**

1. Текст диссертации с указанием даты размещения
  2. Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации с указанием даты размещения
  3. Объявление о защите с указанием даты размещения
  4. Автореферат диссертации с указанием даты размещения
  5. Отзыв научного руководителя с указанием даты размещения
  6. Сведения о ведущей организации
  7. Отзыв ведущей организации с указанием даты размещения
  8. Сведения об официальных оппонентах
  9. Отзывы официальных оппонентов с указанием даты размещения
  10. Отзывы на диссертацию и (автореферат диссертации) с указанием даты размещения
  11. Сведения о результатах публичной защиты:
    - Протокол заседания диссертационного совета
    - Заключение диссертационного совета с указанием даты размещения (в случае положительного решения совета)
- ( В случае переноса даты защиты п. 7 настоящей инструкции размещается объявление о переносе защиты диссертации.)

*«Согласовано»*

Учёный секретарь

Е.В. Глебова

Проректор по научной работе

А.В. Мурадов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016

## Приложение 1

В Отдел информационных Интернет-ресурсов

### Ходатайство о размещении полного текста диссертации на официальном сайте Университета

Прошу разместить на официальном сайте Университета текст диссертации

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

« \_\_\_\_\_ »

(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по

(доктора, кандидата) (отрасль наук)

специальности \_\_\_\_\_,

(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

поданной в диссертационный совет \_\_\_\_\_.

шифр совета

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

## Приложение 2

### Решение о приеме диссертации к защите

Диссертационный совет \_\_\_\_\_ при Российском государственном

(Шифр совета)

университете нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина сообщает, что диссертация

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

« \_\_\_\_\_ »

(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по

(доктора, кандидата) (отрасль наук)

специальности \_\_\_\_\_

(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

принята к защите « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

(дата решения)

(номер протокола)

Учёный секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

**Решение об отказе в приеме диссертации к защите**

в случаях, не подпадающих под действие п. 14 Положения о присуждении ученых степеней от 24.09.2013

Диссертационный совет \_\_\_\_\_ при Российском государственном  
(Шифр совета)  
университете нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина сообщает, что диссертация

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)  
« \_\_\_\_\_ »  
(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
(доктора, кандидата) (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_  
(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

в соответствии с решением совета от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
(дата решения)  
протокол № \_\_\_\_\_, к защите не принята.  
(номер протокола)

Прошу в пятидневный срок удалить текст диссертации с официального сайта  
Университета.

Учёный секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

**Решение об отказе в приеме диссертации к защите**

в случаях, подпадающих под действие п. 14 Положения о присуждении ученых степеней от 24.09.2013

Диссертационный совет \_\_\_\_\_ при Российском государственном  
(Шифр совета)  
университете нефти и газа им. И.М. Губкина сообщает, что диссертация

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)  
« \_\_\_\_\_ »  
(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
(доктора, кандидата) (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_  
(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

в соответствии с решением совета от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
(дата решения)  
протокол № \_\_\_\_\_, к защите не принята в соответствии с требованиями п. 14  
(номер протокола)

Положения о присуждении ученых степеней от 24.09.2013.

Прошу обеспечить хранение текста диссертации и решения на официальном сайте  
Университета в течение 10 лет со дня размещения данной информации.

Учёный секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

## Приложение 5

### Объявление о защите диссертации на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук (доктора, кандидата)

\_\_\_\_\_ представил (а) диссертацию  
(Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

« \_\_\_\_\_ »  
(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
(доктора, кандидата) (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_  
(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

Защита диссертации состоится « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_ года в \_\_\_\_\_ на  
(дата защиты) (время)

заседании диссертационного совета \_\_\_\_\_ при Российском государственном  
(Шифр совета)

университете нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина. Адрес совета: 119991,  
Москва, ГСП-1, Ленинский проспект, 65, аудитория \_\_\_\_\_.

Сайт организации: \_\_\_\_\_

Ссылка на страницу сайта организации, на которой размещен полный текст  
диссертации: \_\_\_\_\_.

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

## Приложение 6

### Объявление о переносе защиты диссертации

Диссертационный совет \_\_\_\_\_ при Российском государственном  
(Шифр совета)

университете нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина сообщает, что защита  
диссертации

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »  
(Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)  
(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
(доктора, кандидата) (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_  
(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

переносится на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_ года \_\_\_\_\_  
(дата защиты) (время)

Адрес совета: 119991, Москва, ГСП-1, Ленинский проспект, 65, аудитория \_\_\_\_\_.

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)



## Приложение 7

В Отдел информационных Интернет-ресурсов

### Ходатайство о размещении автореферата диссертации на официальном сайте Университета

Прошу разместить на официальном сайте Университета автореферат диссертации

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)  
« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ (Название диссертации)  
на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
\_\_\_\_\_ (доктора, кандидата) \_\_\_\_\_ (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)  
поданной в диссертационный совет \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ шифр совета

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

## Приложение 8

В Отдел информационных Интернет-ресурсов

### Ходатайство о размещении отзыва научного руководителя на диссертацию (автореферат диссертации) на официальном сайте Университета

Прошу разместить на официальном сайте Университета отзыв научного  
руководителя на диссертацию (автореферат диссертации)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)  
« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ (Название диссертации)  
на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
\_\_\_\_\_ (доктора, кандидата) \_\_\_\_\_ (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)  
принятую к защите диссертационным советом \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (шифр совета)

Ученый секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

В Отдел информационных Интернет-ресурсов

**Ходатайство о размещении сведений об официальных оппонентах, ведущей организации и их отзывов на официальном сайте Университета**

Прошу разместить на официальном сайте Университета сведения об официальных оппонентах, ведущей организации и их отзывы на диссертацию

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)

« \_\_\_\_\_ »

(Название диссертации)

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
(доктора, кандидата) (отрасль наук)

специальности \_\_\_\_\_,  
(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)

принятую к защите диссертационным советом \_\_\_\_\_.  
(шифр совета)

Официальный оппонент \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество оппонента полностью)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность, место работы)

Официальный оппонент \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество оппонента полностью)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность, место работы)

Официальный оппонент \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество оппонента полностью)

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность, место работы)

Ведущая организация \_\_\_\_\_,  
(Полное название ведущей организации)

Учёный секретарь диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

**Ходатайство о размещении отзывов на диссертацию (автореферат диссертации) на официальном сайте Университета**

Прошу разместить на официальном сайте Университета отзывы на диссертацию (автореферат диссертации)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество соискателя полностью)  
« \_\_\_\_\_ »  
(Название диссертации)  
на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук по  
(доктора, кандидата) (отрасль наук)  
специальности \_\_\_\_\_,  
(Шифр и название специальности согласно действующей номенклатуре)  
принятую к защите диссертационным советом \_\_\_\_\_.  
(шифр совета)  
Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

**Инструкция по отправке файлов**

Сканированные версии документов и электронные версии диссертации, автореферата и проч. присылать в формате **.pdf** на [diss@gubkin.ru](mailto:diss@gubkin.ru)

**Обязательные требования:**

1. Подписи ответственных лиц на документах
2. Отсканированные версии в формате.pdf
3. Название документов: Наименование\_документа\_Фамилия
4. Тема письма: Шифр диссертационного совета - ФИО
5. В тексте письма указываете: ФИО, Название диссертации, шифр и наименование основной специальности

Пример:

**Тема письма:** Д 212.200.01- Губкин Иван Михайлович

**В тексте письма:**

Губкин Иван Михайлович

Название диссертации: Реконструкция условий формирования и прогноз структурно-вещественных характеристик нижневендских нефтегазоносных отложений центральной части Непско-Ботуобинской антеклизы

Специальность: 25.00.06 Литология (геол.-мин.)

Какие бывают документы при выкладывании диссертации на сайт, и как их называть

Все файлы должны быть в формате PDF. К каждому названию добавлять фамилию и инициалы соискателя транслитом, например **Dissertation\_Ivanov\_PA.pdf**, **Autoreferat\_Ivanov\_PA.pdf** В названиях не должно содержаться пробелов и символов на русском языке.

Ходатайство о размещении полного текста диссертации - Hodataystvo\_dissertation

Текст диссертации с указанием даты размещения – Dissertation

Решение диссертационного совета о приеме диссертации к защите–

Resheniye\_DissSoveta\_o\_priyeme\_dessertatsii\_k\_zashchite

Решение диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите–

Resheniye\_DissSoveta\_ob\_otkaze\_v\_priyeme\_dessertatsii\_k\_zashchite

Автореферат с указанием даты размещения –Autoreferat

Объявление о защите диссертации на соискание учёной степени –Obyavlenie\_zashchita

Объявление о переносе защиты диссертации – Obyavlenie\_o\_perenose

Ходатайство о размещении сведений об официальных оппонентах, ведущей организации и их отзывах – Hodataystvo\_organization

Сведения о ведущей организации –Svedeniya\_organization

Сведения об официальном оппоненте –Svedeniya\_opponent

Отзыв научного руководителя – Otzyv\_nauchnogo\_rukovoditelya

Отзыв ведущей организации – Otzyv\_organization

Отзыв первого оппонента –Otzyv\_1\_opponenta

Отзыв третьего оппонента –Otzyv\_3\_opponenta

Отзыв на автореферат 1 оппонента – Otvuyv\_na\_autoreferat\_1

Ходатайство о размещении отзывов на диссертацию (автореферат диссертации) -  
Hodataystvo\_otzyvy

Протокол заседания диссертационного совета – Protokol\_zashchita

Заключение диссертационного совета (в случае положительного решения совета) –  
Zaklychenie\_DissSovet\_Date