

Российский государственный университет нефти и газа
(национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина

Международное общество инженеров нефтегазовой промышленности
(Society of Petroleum Engineers)

Утверждаю

Ректор Российского
государственного
университета нефти и газа (НИУ)
имени И.М. Губкина

_____/Мартынов В.Г./

2016 г.

Утверждаю

Региональный директор
международного общества
инженеров нефтегазовой
промышленности (SPE)

_____/Аблаев А.Р./

2016 г.

УСТАВ

**Студенческой секции международного
общества инженеров нефтегазовой промышленности (SPE)
РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина**

Москва 2016

УСТАВ

Студенческой секции международного общества инженеров нефтегазовой промышленности (SPE) РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

СТАТЬЯ 1. Настоящий Устав регламентирует деятельность студенческой организации, созданной с целью распространения научных знаний нефтегазовой отрасли среди студентов, а также развития и укрепления международных отношений между студентами этой отрасли.

СТАТЬЯ 2. Организации присваивается название «Студенческая секция международного Общества инженеров нефтегазовой промышленности (SPE) Российского государственного университета нефти и газа (национального исследовательского университета) имени И.М. Губкина» (далее в тексте настоящего Устава – Секция).

СТАТЬЯ 3. Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина – некоммерческая неправительственная организация, объединяющая студентов вне зависимости от вероисповедания, расы и национальности.

СТАТЬЯ 4. Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина – полуавтономная единица международного Общества инженеров нефтегазовой промышленности, полу автономность которой заключается в функционировании независимо от других студенческих Секций, но подотчетности вышестоящим структурным единицам международного Общества инженеров нефтегазовой промышленности (Московской секции международного Общества инженеров нефтегазовой промышленности).

СТАТЬЯ 5. Деятельность Секции осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, российского и международного законодательства, Уставом РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина, на основании Международной Конституции Общества Инженеров-нефтяников, принятой 25 сентября 2004 года, а также на основе настоящего Устава и соответствует ему.

СТАТЬЯ 6. Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина является студенческой организацией Университета, входит в состав Центра молодежных инициатив РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина и подотчетна проректору по учебно-воспитательной работе.

СТАТЬЯ 7. Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина подотчетна куратору Секции, который утверждается Международным Обществом инженеров нефтегазовой промышленности. Куратор осуществляет мониторинг деятельности Секции, следит за соответствием этой деятельности Уставу и требованиям администрации университета и поддерживает ее.

СТАТЬЯ 8. Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина, осуществляя свою деятельность по различным направлениям, взаимодействует с проректором по инновационной деятельности и коммерциализации разработок, проректором по учебной работе, проректором по административно-хозяйственной работе, проректором по научной работе, проректором по учебно-воспитательной работе, проректором по работе в студгородке, проректором по безопасности, а также проректором по дополнительному профессиональному образованию.

СТАТЬЯ 9. Постоянно действующий руководящий орган Секции находится в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина».

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕННОСТИ.

СТАТЬЯ 1. Основной целью деятельности Секции является распространение знаний и практических навыков всех аспектов нефтегазового инженерного дела и стимулирование профессионального развития студентов, развитие и укрепление международных отношений с представителями данной отрасли.

СТАТЬЯ 2. Для успешного достижения данной цели Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина ставит перед собой следующую задачу: создание отлаженной системы, предоставляющей условия для самообразования и

профессионального роста членов SPE, а также для обмена опытом с зарубежными коллегами.

СТАТЬЯ 3. Для выполнения поставленной задачи Студенческая секция SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина заинтересована в выполнении следующих мероприятий:

1. Улучшение представлений студентов о нефтегазовой отрасли;
2. Передача опыта и знаний студентов старших курсов студентам младших курсов;
3. Организация и участие в конференциях, круглых столах и обучающих семинарах, в том числе и международных;
4. Установление контактов и сотрудничество с нефтегазовыми компаниями, ВУЗаами, другими организациями профиля, соответствующего деятельности секции, в том числе и с международными;
5. Расширение собственной технической библиотеки;
6. Поиск и привлечение активной и творческой молодежи;
7. Переводы технической литературы и периодики на Русский и Английский языки;
8. Создание архива мероприятий.

СТАТЬЯ 4. Основными ценностями Студенческой секции SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина являются честность, ответственность, командный дух, чувство долга, целеустремленность, стремление к самообразованию и объединенная общими целями дружественная среда.

СТАТЬЯ 5. Секция строит свою деятельность на основе следующих принципов:

1. добровольность и равноправие членов Секции;
2. самоуправление и законность;
3. свобода участия в деятельности Секции и выхода из нее;
4. коллегиальность принимаемых решений;
5. открытость своей деятельности.

РАЗДЕЛ 3. ВСТУПЛЕНИЕ И ЧЛЕНСТВО В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ (ЧЛЕНСТВО В СТУДЕНЧЕСКОЙ СЕКЦИИ SPE)

СТАТЬЯ 1. Членом Студенческой секции SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина может стать студент всех форм обучения РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина.

СТАТЬЯ 2. Все члены Студенческой секции SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина имеют равные права и привилегии.

СТАТЬЯ 3. Только студенты – члены SPE могут занимать какую-либо должность в Студенческой секции SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина.

СТАТЬЯ 4. Студенты вступают в Студенческую секцию SPE РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина после прохождения анкетирования и собеседования.

СТАТЬЯ 5. Регистрацией новых членов занимается Совет Секции.

РАЗДЕЛ 4. СОВЕТ СТУДЕНЧЕСКОЙ СЕКЦИИ SPE, ЕГО ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

СТАТЬЯ 1. Совет Секции (далее Совет) является постоянно действующим руководящим органом Секции, осуществляющим все полномочия Секции.

СТАТЬЯ 2. В обязанности Совета входят назначение и смена глав комитетов и секретариата, контроль и оценка работы комитетов и секретариата.

СТАТЬЯ 3. В Совет входят следующие должностные лица: президент, вице-президент, IR-менеджер (IR – International Relations – Международные отношения), PR-менеджер (PR – Public Relations – Связи с общественностью), IT-менеджер (IT – Information Technologies – Информационные технологии), HR-менеджер (HR – Human Resources – Человеческие ресурсы), KD-менеджер (KD – Knowledge Development – Развитие знаний), глава секретариата и казначей.

СТАТЬЯ 4. Срок полномочий каждого должностного лица составляет один академический год.

СТАТЬЯ 5. Все должностные лица Совета избираются в конце академического года (май месяц) и приступают к своим обязанностям в начале следующего академического года (сентябрь месяц).

СТАТЬЯ 6. Предшествующий Совет и новоизбранный Совет до конца академического года составляют план развития на следующий академический год.

СТАТЬЯ 7. Требования для желающих избираться в Совет следующие:

1. Студент должен являться активистом секции не менее полугода.
2. Студент должен иметь хорошие рекомендации от предшествующего Совета.

СТАТЬЯ 8. Президент избирается предшествующим Советом на основе принятия единогласного решения сроком на один академический год из числа кандидатур, выдвинутых членами Секции и (или) самовыдвиженцев, что подтверждается письменным заявлением. Кандидат на пост Президента должен представить программу развития деятельности Секции на следующий академический год.

СТАТЬЯ 9. Президент является главным должностным лицом Секции, осуществляет управляющие функции, руководит работой секции, организует командную работу, осуществляет координацию взаимодействия комитетов между собой, отдаёт поручения членам Секции в соответствии с деятельностью Секции. В конце каждого академического года президент представляет ежегодный отчет студентам-членам SPE о проделанной деятельности за год.

Президент обязан:

1. Председательствовать на всех встречах Секции.
2. Возглавлять Оргкомитет.
3. Планировать и координировать встречи Секции.
4. Взаимодействовать с членами Секции.
5. Взаимодействовать с другими Секциями, Советом Директоров и спонсорами, информировать их о проектах, целях и мероприятиях Секции.
6. Посещать ежемесячные заседания московской секции Общества.
7. Отправить годовой отчет управляющему отделом профессионального развития SPE International до 1 числа апреля месяца.
8. Подготовить приемника и в конце академического года (май) передать все материалы и необходимую информацию вновь избранному Президенту, ввести его в курс всех дел Секции.

СТАТЬЯ 10. Президент представляет кандидатуру вице-президента Совету Секции для обсуждения и последующего утверждения. Совет имеет право отклонить кандидатуру, предложенную Президентом. Вице-президент считается избранным по достижении единогласного мнения, является заместителем президента секции и исполняет обязанности президента в его отсутствие или по его просьбе. Вице-президент выполняет координацию работы секции в соответствии с обязанностями, приведёнными в данном Уставе.

СТАТЬЯ 11. Вице-президент организует налаживание контактов и сотрудничества с компаниями и вузами, другими организациями в соответствии с деятельностью секции. Отвечает за работу Секции с администрацией вуза, взаимодействие с факультетами и кафедрами, а также с другими студенческими организациями вуза. Он также контролирует соблюдение дисциплины и поддержание корпоративного духа внутри секции, а также координирует организацию определенных международных студенческих форумов, конгрессов и саммитов, реализуемых по инициативе Секции. Вице-президент подчиняется президенту секции и предоставляет ему отчёты о проделанной работе.

СТАТЬЯ 12. Казначей отвечает за финансовую часть деятельности Секции, за учет денежных средств, поступающих Секции от Университета или от спонсоров; регистрирует в специально утвержденном оргкомитетом журнале все денежные операции Секции для последующего отчета перед источниками финансирования Секции; подготавливает бюджет Секции на академический год с учетом запланированных мероприятий; подает его на одобрение Оргкомитету и последующему утверждению Куратору Секции; отправляет копию финансовой ведомости в главный офис Общества и предоставляет отчёт Совету.

СТАТЬЯ 13. IR-менеджер является главой IR-комитета, отвечает за налаживание дружеских связей со студенческими Секциями SPE всего мира, является ответственным лицом за встречу иностранных делегаций и за проведение учебно-ознакомительных поездок в рамках программы Field Trip, а также координирует организацию определенных международных студенческих форумов, конгрессов и саммитов, реализуемых по инициативе Секции.

СТАТЬЯ 14. PR-менеджер является главой PR-комитета, отвечает за создание положительного образа Секции, занимается пропагандой идеи и проектов Секции, отвечает за связь с общественностью и СМИ, оповещение студентов о предстоящих мероприятиях.

СТАТЬЯ 15. IT-менеджер является главой IT-комитета, отвечает за разработку, поддержку и обновление веб-сайтов; работу с дизайном плакатов, буклетов, брошюр, приглашений, сертификатов и другого печатного материала; создание компьютерной графики для социальных сетей.

СТАТЬЯ 16. HR-менеджер является главой HR-комитета, отвечает за создание и поддержание командного духа, а также соблюдение корпоративной этики и дисциплины

внутри секции, отслеживает профессиональный и личностный рост членов секции во всех сферах деятельности, осуществляет защиту интересов членов секции, организует работу по анкетированию и проведению собеседований.

СТАТЬЯ 17. KD-менеджер является главой KD-комитета, отвечает за проведение учебных семинаров, лекций, клубов иностранных языков и других научно-технических мероприятий, проведение анализа компетентности студентов на международной арене, а также анализа учебного плана российских и зарубежных ВУЗов.

СТАТЬЯ 18. Глава секретариата отвечает за документооборот Студенческой секции SPE, протоколирование, создание и ведение архивной базы, систематическую рассылку протокола с предшествующего собрания актива и уведомление о предстоящих мероприятиях членов Секции, сохранение истории Секции, сохранение связи с бывшими участниками и приглашение их на знаковые мероприятия Секции, а также контроль написания отчетов по проведенным мероприятиям.

СТАТЬЯ 19. Совет оценивает работу Секции в целом, а также работу отдельных комитетов по предоставленным отчетам и результатам деятельности; осуществляет планирование дальнейшей работы секции и контроль за выполнением составленных планов работы, в том числе за своевременностью их выполнения.

СТАТЬЯ 20. Организацию собраний Совета осуществляет президент. Глава секретариата является ответственным за ведение протокола собрания.

СТАТЬЯ 21. Член Совета может быть освобожден от своих должностных обязанностей в случае непосещения трех заседаний Совета без уважительной причины, а также в случае систематического неисполнения своих обязанностей.

СТАТЬЯ 22. Президент, вице-президент могут быть освобождены от занимаемой должности по следующим причинам:

1. в случае подачи заявления об уходе;
2. в случае невозможности исполнения своих обязанностей по состоянию здоровья;
3. в случае систематического неисполнения своих обязанностей.

РАЗДЕЛ 6. КОМИТЕТЫ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

СТАТЬЯ 1. В Секции работают следующие структурные единицы: Секретариат секции (Sec), комитет по международным отношениям (IR), комитет по связям с общественностью (PR), комитет по науке (KD), комитет человеческих ресурсов (HR) и комитет по информационным технологиям (IT).

СТАТЬЯ 2. Срок полномочий каждого должностного лица (главы комитета) составляет один академический год.

СТАТЬЯ 3. В конце академического года (май) новый Совет назначает должностные лица комитетов, и они приступают к своим обязанностям с начала следующего академического года (сентябрь).

СТАТЬЯ 4. Главы комитетов имеют определенные полномочия и обязанности. Главы комитетов вправе вносить новизну или другие решения для улучшения работы комитета. Совет оценивает работу Секции в целом, и если поставленные перед комитетом задачи не были выполнены, то на рассмотрение Совета выносится вопрос о соответствии главы комитета занимаемой им должности. По решению Совета глава комитета может быть снят с должности, в этом случае Совет назначает на эту должность другого члена секции.

СТАТЬЯ 5. Глава секретариата один раз в месяц обязан предоставить Совету отчет по проделанной работе, который должен содержать следующую информацию: протокол со всех собраний, архив всех мероприятий (отчеты ответственных за мероприятия, фотографии и видеозапись, входящие и исходящие письма, раздаточный материал, пресс-релиз).

СТАТЬЯ 6. IR-комитет (комитет международных отношений) обеспечивает активную интеграцию Секции в международное сообщество SPE. Комитет является связующей единицей между Секцией и её зарубежными коллегами в лице других студенческих представительств SPE, а также выступает в роли основного посредника во взаимодействии с посольствами, государственными ведомствами и структурами, имеющими непосредственное отношение к сфере деятельности комитета. Будучи базовым аппаратом, обеспечивающим налаживание внешних связей, комитет отвечает за активную реализацию проектов, направленных на содействие международной кооперации. К числу таких проектов относятся:

- учебно-ознакомительные поездки за рубеж;
- международные конференции, форумы, саммиты и выставки;
- встречи иностранных делегаций и пр.

СТАТЬЯ 7. PR-комитет занимается установлением и поддержанием связи с общественностью и СМИ, формированием и развитием положительного имиджа Секции, а

также общества SPE в целом, как внутри Секции и Университета, так и на внешнем уровне. Комитет осуществляет проведение PR-акций и составление пресс-релизов по каждому мероприятию. Комитет также занимается организацией публикаций статей о деятельности секции в периодических изданиях и подготовкой статей для размещения на Интернет-сайтах. Глава PR-комитета один раз в месяц обязан предоставлять отчёт Совету о проделанной работе.

СТАТЬЯ 8. КД-комитет работает в следующих направлениях:

- 1) Помощь в выборе направления научной и проектной деятельности и установления контакта с научными руководителями;
- 2) Вовлечение студентов в принятие участия в конференциях;
- 3) Углубление знаний студентов в области их специализации посредством организации и проведения учебных семинаров, лекций и других мероприятий с участием специалистов из компаний и ВУЗов;
- 4) Анализ международной матрицы компетентности, анализ учебного плана российских и зарубежных ВУЗов, на основе проведенного анализа разработка программы учебных семинаров и лекций для студентов младших курсов;
- 5) Определение менторов для студентов младших курсов;
- 6) Помощь в изучении иностранных языков посредством организации и проведения занятий с носителями языка.

Для успешного выполнения задач в Комитете Развития Знаний работают 5 групп: группа переводчиков, группа по научной деятельности, группа по организации и проведению встреч, лекций и семинаров, группа по электронной библиотеке One Retro, группа носителей.

I. Задача группы переводчиков заключается в переводе технической литературы на русский или на английский языки, проведении круглых столов на английском языке, разработке и внедрении программы улучшения знания английского языка членами общества.

II. Задача группы по науке состоит в оказании помощи студентам в создании научных работ и проектов и подготовке их для выступления на конференциях, проведении внутренних конференций, подготовке работ для печатных изданий, улучшении осведомлённости в новых исследованиях и разработках.

III. Задача группы по проведению встреч, лекций и семинаров заключается в проведении различных встреч, лекций и семинаров с участием представителей нефтегазовых компаний, вузов и других специалистов в целях обогащения знаниями членов SPE.

IV. Задача группы по электронной библиотеке заключается в сборе и хранении всей доступной информации, связанной с нефтегазовой отраслью. Данная группа обязана иметь подробные сведения о содержащейся в библиотеке информации и предоставлять её членам SPE по запросу.

V. Задача группы носителей заключается в организации и проведении занятий по изучению иностранных языков в целях повышения уровня мотивации к изучению, получения практических навыков в общении, формирования глубоких познаний в области культур стран.

Глава комитета по науке один раз в месяц обязан предоставлять отчёт Совету о проделанной работе. Отчёт должен содержать информацию о выполненных переводах технической литературы и периодических изданиях; о мерах, принятых для развития владения членов секции английским языком; об использовании и пополнении электронной библиотеки; о проведении лекций и презентаций специалистов; о проведении внутренних конференций, а также о работе над научными работами и проектами; о других мероприятиях в соответствии с деятельностью комитета.

СТАТЬЯ 9. В обязанности HR-комитета (комитета человеческих ресурсов) входит проведение Дня открытых дверей, отбор новых членов для испытательного срока, проведение собеседования по зачислению новых членов с участием Совета, вовлечение новых членов в работу комитетов в соответствии с выдвинутыми требованиями, проведение мероприятий по оценке качеств и потенциальных способностей студентов, сбор и хранение информации о заслугах и личностных качествах членов Секции, проведение тренингов, направленных на развитие личностных качеств и навыков (работа с программами, менеджмент, работа в команде, тайм-менеджмент, личностный рост и т.д.).

Глава HR-комитета один раз в месяц обязан представить отчёт Совету о проделанной работе. Отчёт должен содержать оценку деятельности и развитие личностных качеств членов Секции. HR-комитет формирует состав общества и его будущее. Поэтому комитет должен ответственно относиться к приёму новых членов в Секцию.

СТАТЬЯ 10. IT-комитет (комитет информационных технологий) занимается разработкой, поддержкой и обновлением собственных Интернет-сайтов и Интернет-

страниц Секции, а также осуществляет необходимые операции для размещения информации на официальных и неофициальных Интернет-сайтах других организаций – партнёров Секции; осуществляет внесение информации в базу данных Секции и организует доступ к ней членам Секции; разрабатывает дизайн плакатов, буклетов, брошюр и другого материала. Глава IT-комитета один раз в месяц обязан предоставлять отчёт Совету о проделанной работе.

РАЗДЕЛ 7. СОБРАНИЯ

СТАТЬЯ 1. Совет Студенческой секции SPE РГУ нефти и газа имени (НИУ) И.М. Губкина еженедельно проводит собрание.

СТАТЬЯ 2. На собрании Совета проводится анализ деятельности секции за прошедший период, обсуждаются текущие дела, успешность и своевременность работы над проектами, проводится планирование работы секции, анализ работы глав комитетов.

СТАТЬЯ 3. В случае отсутствия на собрании Совета по тем или иным причинам кого-либо из членов Совета, Совет в последующем предоставляет отсутствующему члену информацию о собрании.

СТАТЬЯ 4. Главы комитетов должны регулярно проводить собрания с членами своих комитетов, осуществлять планирование и организацию работы комитета, выполнять другие действия в соответствии со сферой деятельности комитета, а также оповещать их о решениях Совета.

СТАТЬЯ 5. В случае отсутствия на собрании по каким-либо причинам кого-либо из членов комитета глава комитета контролирует последующее информирование отсутствующего о результатах собрания.

РАЗДЕЛ 8. ГОДОВОЙ ПЛАН

СТАТЬЯ 1. Годовой план формируется из поставленных каждому комитету задач и может изменяться по мере поступления новой информации.

СТАТЬЯ 2. Годовой план утверждается Советом Секции. Утвержденный годовой план предоставляется Куратору секции и отправляется в главный офис Общества.

РАЗДЕЛ 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ СЕКЦИИ

СТАТЬЯ 1. Финансирование Секции может осуществляться из бюджета Университета и спонсорской помощи.

СТАТЬЯ 2. Секция вправе направлять заявки в структурные подразделения Университета на материальное обеспечение для удовлетворения целей и решения задач Секции, определенных настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 3. Секция вправе направлять заявки на привлечение спонсорской поддержки в вышестоящие структуры Общества Инженеров нефтегазовой промышленности.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

СТАТЬЯ 1. В данный Устав могут вноситься изменения и дополнения, в этом случае проводится собрание Совета, на котором обсуждаются нужные поправки.

СТАТЬЯ 2. Поправки в Устав могут быть приняты только лишь при согласии с ними большинства членов Совета.

СТАТЬЯ 3. После принятия поправок о них должны быть оповещены все члены Секции.

РАЗДЕЛ 11. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ВСТУПЛЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА В СИЛУ

СТАТЬЯ 1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и региональным директором Московской секции Общества инженеров нефтегазовой промышленности, и прекращается по решению этих же лиц и (или) общего собрания членов Секции.

СТАТЬЯ 2. Секция может быть ликвидирована или реорганизована по решению главного офиса Общества, ректора Университета или общего собрания членов Секции тремя четвертями от общего числа голосов членов Секции либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.