

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НЕФТИ И ГАЗА ИМЕНИ
И.М.ГУБКИНА

АННОТАЦИЯ

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	38.03.01 «ЭКОНОМИКА»
Профиль подготовки	ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ
Квалификация выпускника	БАКАЛАВР
Нормативный срок обучения	4 ГОДА
Форма обучения	ОЧНАЯ

Москва, 2015 г.

Назначение ООП ВО

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную факультетом экономики и управления и утвержденную РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина с учетом потребностей российского и региональных рынков труда, требований федеральных органов исполнительной власти и требований хозяйствующих субъектов, функционирующих в нефтегазовом комплексе России (НГК РФ) на основе ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», а также с учетом рекомендованной Учебно-методическим объединением по образованию в области экономики предприятий и организаций Примерной основной образовательной программы высшего образования (Пр ООП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Настоящая ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и высокое качество подготовки обучающихся.

ФГОС ВПО по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика», Пр ООП ВО и ООП ВО по данному направлению образует взаимосвязанную совокупность комплексных социальных норм разного уровня иерархии в организации высшего образования и типа по отношению к вышеуказанному направлению подготовки, профилю и уровню квалификации.

ООП ВО по данному направлению призвана стать проводником перспективных отечественных и международных тенденций развития высшего образования, исходя из стратегических интересов и культурно-образовательных традиций России, обеспечить оптимальное сочетание универсальности, фундаментальности высшего образования и практической направленности, воспитание нового поколения граждан России.

Комплексность актуальных социальных норм в данной ООП означает представленность в ней всей совокупности требований по отношению к результатам освоения ООП (результатам высшего образования), структуре ООП (образовательного процесса) и условиям реализации ООП (образовательной среде и системе образования в РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина в целом).

ООП ВО трактуется как развернутая социальная норма уровня РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, призванная для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», (профиль «Экономика предприятий и организаций», уровень квалификации - бакалавр) обеспечить:

- выполнение требований ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина с учетом особенностей его научно-педагогической школы и актуальных потребностей НГК РФ;
- социально-необходимое качество высшего образования в Университете имени Губкина на уровне не ниже требований вышеуказанного ФГОС ВО;

- основу для объективной оценки образовательной и научной деятельности факультета экономики и управления РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина.

Основной целью подготовки по программе является:

- формирование общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера), реализация компетентностного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников должна обеспечиваться в сочетании учебной и внеучебной работы, социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Задачами подготовки по программе является освоение основных образовательных программ бакалавриата предусматривающее изучение следующих учебных циклов:

- гуманитарный, социальный и экономический цикл;
- математический и естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- физическая культура;
- учебная и производственная практики;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть даёт возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углублённые знания и навыки для профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре.

Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика»

(профиль «Экономика предприятий и организаций»)

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- **Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;**

- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) с изменениями и дополнениями от: 18 июля, 10 ноября 2009 г., 8 ноября 2010 г., 18 июля 2011 г., 29 декабря 2012 г., 2, 23 июля 2013 г.;

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71(в ред. Постановления Правительства РФ от 02.11.2013 № 988) (далее - Типовое положение о вузе);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки «Экономика» (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. № 747;

- Нормативно - методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Примерная основная образовательная программа высшего образования (Пр ООП ВО) по направлению подготовки «Экономика», утвержденная УМО по образованию в области экономики предприятий и организаций, утвержденная 28 октября 2010 г. на Годичном совещании Совета УМО по образованию в области экономики предприятий и организаций.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам магистратуры;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам магистратуры;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;

- Устав РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;

- Документы СМК по организации учебного процесса в РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина.

Срок освоения и трудоёмкость ООП ВО бакалавриата по направлению «Экономика»

Срок освоения ООП в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Экономика» составляет 4 года с учетом времени последиplomного отпуска.

Трудоёмкость освоения студентом ООП составляет 240 зачётных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Нормативный срок, общая трудоёмкость освоения ООП (в зачётных единицах) для очной формы обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.

Таблица 1

Сроки, трудоёмкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения, включая последиplomный отпуск	Трудоёмкость (в зачётных единицах)
	Код в соответствии с принятой классификацией ООП	Наименование		
ООП бакалавриата	62	бакалавр	4 года	240 *)

*) трудоёмкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Сроки освоения ООП бакалавриата по очно-заочной, вечерней, и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на один год относительно нормативного срока, указанного в таблице 1 на основании решения Учёного Совета вуза.

Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) образовании или среднем профессиональном образовании, медицинскую справку, документы, подтверждающие сдачу ЕГЭ по отдельным предметам: математика, русский язык, обществознание и другие документы, установленные Правилами приема на первый курс в РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина.

Область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» областью профессиональной деятельности выпускника могут быть:

- организации любой организационно - правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, региональные), в которых выпускники могут работать в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и регионального управления;
- структуры, в которых выпускники выступают в качестве предпринимателей, которые создают и развивают собственный бизнес.

К этим организациям относятся крупные производители нефти, газа, конденсата и продуктов нефтегазопереработки - вертикально интегрированные нефтегазовые компании и их структурные подразделения: ОАО «Лукойл», ОАО «Роснефть», ОАО «Сургутнефтегаз», ОАО «Татнефть», ОАО «ЗАРУБЕЖНЕФТЬ», ОАО «Газпром» и др.; транспортирующие и сбытовые организации - ОАО «Транснефть», ОАО «Транснефтепродукт» и др.; организации, входящие в состав Министерства природных ресурсов и экологии РФ и ведущие геологоразведочные работы на нефть и газ на всей территории страны; органы государственного и регионального управления – Министерство энергетики РФ, Министерство экономического развития РФ, др., структурные подразделения правительств субъектов федерации в области управления ресурсной базой регионов, налогообложения предприятий НГК, энергосбережения и т.д.; организации малого и среднего бизнеса, не входящие в состав крупных ВИНК, - нефтегазодобывающие, сервисные, ремонтно-строительные и т.д. Выпускники могут работать в отраслевых научно-исследовательских и проектных организациях, а также в подразделениях науки, научного обслуживания и проектирования, созданных крупными ВИНК.

К объектам профессиональной деятельности относятся:

- процесс управления предприятиями и организациями любых организационно-правовых форм и их структурными подразделениями в сферах:

- экономики, планирования, регулирования, контроля, организации производства;
- организации труда и производства, стратегического, текущего и оперативного планирования производства и реализации продукции, инновационного развития,
- капитальных вложений, затрат на производство, труда и заработной платы, оценки эффективности инвестиций и рисков, управления проектами, управления финансами, персоналом, материально-техническим обеспечением организации и т.д.;
- процессы государственного и регионального управления в сферах недропользования, налогообложения, экономической оценки запасов и ресурсов нефти и газа, экономики строительства крупных нефтегазовых объектов, обеспечения экологической безопасности эксплуатации нефтегазовых объектов и т.д.

К видам профессиональной деятельности выпускника относятся:

- экономическая деятельность в отделах и подразделениях предприятия (цех, планово-экономический отдел, производственный отдел, отдел инвестиций, отдел смет, финансовый отдел и др.);
- организационно-экономическая деятельность на первичных уровнях управления (цех, отдел организации труда и производства, отдел планирования, отдел инвестиционного развития, отдел материально-технического обеспечения и др.);
- проектная деятельность (технико-экономическое обоснование капитальных вложений, оценка экономической и финансовой эффективности инвестиций, оценка проектных рисков и т.д.);
- научно-исследовательская деятельность (выполнение научных исследований по заказам государственных, региональных и муниципальных органов управления, нефтегазовых компаний и т. д.);
- информационно-аналитическая деятельность (подготовка информации для принятия управленческих решений, анализ альтернативных вариантов и т.д.);
- предпринимательская деятельность (разработка идеи, выбор методов и способов реализации и т.д.).

Основными задачами профессиональной деятельности выпускника являются:

- а) организационно-экономическая деятельность:
 - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (экономической, маркетинговой, финансовой, и т.д.);
 - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
 - планирование деятельности организации и подразделений;
 - формирование организационно-экономической структуры организаций;

- организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов деятельности или работ;

- контроль деятельности подразделений, творческих коллективов, групп работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

б) проектная деятельность:

- организация работы проектной команды для осуществления конкретных проектов;

- разработка и реализация проектов развития организаций, органов государственного, регионального и муниципального управления;

- оценка экономической и финансовой эффективности проектных решений;

- оценка проектных рисков;

- разработка технико-экономического обоснования инвестиций.

в) научно-исследовательская деятельность:

- выполнение научных исследований по актуальным проблемам экономики нефтегазового комплекса;

- выполнение научных исследований в области международного сотрудничества в нефтегазовой сфере;

- подготовка отчетов по итогам научно-исследовательской работы.

г) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия экономических решений;

- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным экономическим показателям функционирования организаций;

- оценка эффективности экономических решений;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

д) расчетно-экономическая деятельность:

- подбор и анализ информации, необходимой для проведения конкретных расчетов, подготовка исходных данных, проведение расчетов и анализа показателей на основе типовых методов и методик;

- подготовка аналитических отчетов по выполненным заданиям, их презентация и документальное оформление;

- подготовка исходных данных для составления текущих и оперативных планов подразделений в пределах их компетенции, согласованных с планами, бюджетным процессом и стратегией организации в целом (с учетом существующей нормативно-правовой базы);

- составление смет затрат на производство продукции (работ, услуг) предприятия, выбор объектов калькулирования и калькуляционных единиц, калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг) для расчета оптовых (розничных) цен и тарифов на продукцию (работы, услуги);

- расчет нормативов материально-производственных запасов в подразделении;
- участие в разработке бизнес-планов освоения и производства новой продукции (работ, услуг), в том числе, с использованием информации из удаленных и распределенных информационных баз.

е) инженерно-экономическая и производственно-технологическая деятельность:

- обеспечение условий, в том числе экономических, для достижения основных технологических и конструктивных требований и потребительских свойств производимой продукции (работ, услуг) в соответствии с действующими стандартами качества и учетом мировых достижений в данной сфере деятельности;

- участие в разработке и выполнении мероприятий по внедрению и осуществлению технологических процессов в соответствии со спецификой деятельности предприятия, направленных на получение готовой продукции, выполнение работ и услуг;

- участие в работе по составлению и использованию конструкторской и иной технической документации для решения задач в процессе управления производством;

- участие в организации и выполнении мероприятий по выбору и обеспечению производства необходимыми материалами, запасными элементами и приборами с учетом их взаимозаменяемости, потребительских свойств, уместности и эффективности;

- разработка норм и системы контроля расходования ресурсов производства в соответствии с его особенностями с целью обеспечения их эффективного использования;

- участие в работах по обеспечению безопасности жизнедеятельности в условиях конкретного типа производства с использованием существующих методов и средств повышения уровня безопасности и соблюдения экологических нормативов технологических процессов и продукции (работ, услуг), проведение расчетов для оценки затрат на предупреждение экономического ущерба при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- участие в разработке и внедрении прогрессивных, экономически обоснованных ресурсно-природосберегающих технологических процессов и способов производства продукции, выполнения работ (услуг);

- участие в организации работ по повышению уровня технологической подготовки и технического перевооружения производства.

ж) предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса или развития имеющегося;

- экономика и организация предпринимательской деятельности.

Задачи профессиональной деятельности выпускника - это система взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов, подверженная постоянным изменениям и дополнениям, которые обусловлены факторами развития рыночных отношений.

**Компетенции выпускника вуза
как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения
данной ООП ВО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению и профилю подготовки, а также в соответствии с целями и задачами данной ООП ВО.

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретёнными выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения, опыт и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них), как совокупный ожидаемый результат образования по завершении ООП ВО представлен в таблице 2.

Таблица 2

**Компетенции выпускника вуза, как совокупный ожидаемый результат
образования по завершении ООП ВО**

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ОК		
Общекультурные компетенции выпускника		
ОК-1	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения	Понимать смысл и комментировать получаемую информацию. Собирать и систематизировать получаемую информацию из различных источников. На основе собранной информации ставить цели и задачи.
ОК-2	способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы	Понимать смысл и анализировать различные социальные, личностные, философские проблемы. иметь твёрдую жизненную позицию.
ОК-3	способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, события и процессы экономической истории, место и роль страны в истории человечества и в современном мире	Понимать движущие силы и закономерности процесса исторического развития. Понимать события и процессы экономической истории. Знать место и роль РФ в истории человечества и в современном мире.
ОК-4	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе и прогнозировать возможное их развитие в будущем	Уметь анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе. Должен уметь прогнозировать возможное развития общества в будущем.
ОК-5	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	Иметь представление о системе российского законодательства, понимать значение закона и права, понимать особенности правового регулирования в своей будущей профессии. Уметь использовать нормативно-правовые акты в своей деятельности.

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ОК-6	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Иметь способность к речевому общению в профессиональной, деловой сфере деятельности. Соблюдение норма устной и письменной речи. Умение вести диалог, участвовать в дискуссии.
ОК-7	готов к кооперации с коллегами и к работе в коллективе	Иметь способность соотносить свои интересы с интересами других людей и социальных групп. Имеет навыки совместной деятельности в группе. Вносить вклад в общее дело.
ОК-8	способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность	Уметь искать нестандартные решения. Брать на себя ответственность за их выполнение. Уметь разрешать сложные, конфликтные и непредсказуемые ситуации.
ОК-9	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Уметь планировать и анализировать свою деятельность. Формулирует свои собственные ценностные ориентиры.
ОК-10	способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить путь и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков	Уметь выбирать целевые и смысловые установки своих поступков и действий. Развивать личностные качества, психологическую грамотность, культуру мышления и поведения.
ОК-11	сознаёт социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	Уметь оценивать экономическую и социальную роль нефтегазовой промышленности. Понимать социальную роль своей профессии. Обладать ответственностью за судьбы людей и порученное дело.
ОК-12	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Понимать сущность и значение информации в развитии общества. Знать, какую опасность и угрозу может создать разглашение конфиденциальной информации. Соблюдать основные требования информационной безопасности. Иметь понятия о способах защиты государственной тайны. Знать о правилах соблюдения авторского и патентного права.
ОК-13	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютерами как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах	Знать основные средства, методы и способы работы с информацией. Знать профессиональные приёмы работы на компьютере. Уметь использовать ПК, как средство управления и передачи информации. Уметь работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и в корпоративных информационных системах

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ОК-14	владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность и возможность вести беседу на данном языке	Иметь навыки работы с иностранными текстами. Уметь обсуждать проблемы общетехнического, экономического характера. Имеет навыки делового письма. Использовать знания иностранного языка для изучения зарубежного опыта в профессиональной деятельности.
ОК-15	владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Знать основные методы защиты производственного персонала и населения от последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. Уметь пользоваться индивидуальными средствами защиты.
ОК-16	владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Позитивно относится к своему здоровью. Владеть способами физического самосовершенствования. Уметь подбирать индивидуальные средства для и методы для развития своих физических качеств. Уметь организовать здоровый образ жизни, активный отдых и досуг.
ОК-17	умеет составлять служебные и разъяснительные документы, владеть современным деловым языком экономистов и менеджеров	Иметь навыки составления служебных, экономических, технических документов. Владеть современным деловым языком для составления необходимых документов (договора, акты, счета).
ОК-18	умеет стремиться к личному и профессиональному саморазвитию, осуществлять деловое общение: работать в команде, ставить задачи в группе и критически оценивать личные достоинства и недостатки	Стремиться к личному и профессиональному саморазвитию. Может работать в команде, создаёт положительный деловой климат в коллективе. Уметь ставить задачи в группе. Уметь критически оценить личные и групповые достоинства и недостатки
ПК Профессиональные компетенции выпускника		
<i>расчётно-экономическая деятельность</i>		
ПК-1	способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей	Уметь собирать и анализировать технико-экономические данные для расчёта показателей
ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу. Уметь рассчитать социально-экономические показатели, деятельности предприятия и организации.

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Уметь выполнять расчёты для разработки технико-экономических планов. Умеет, обосновывать планы. Может анализировать результаты работы предприятия в соответствии с принятыми стандартами
<i>аналитическая, научно-исследовательская деятельность</i>		
ПК-4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных необходимых для решения поставленных экономических задач	Уметь собирать, анализировать и обрабатывать данных для решения технико-экономических задач
ПК-5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы	Уметь использовать различные инструменты для обработки экономической информации. Уметь анализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы
ПК-6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Уметь строить стандартные теоретические и эконометрические модели экономических субъектов. Уметь анализировать и полученные результаты
ПК-7	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Уметь анализировать в соответствии с методиками финансовую, бухгалтерскую, экономическую информацию. Понимать отчётность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. Уметь использовать полученные данные для принятия решений
ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать статистические методы анализа отечественной и зарубежной экономической информации. Уметь выявлять тренды изменений социально-экономических показателей
ПК-9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчёт	Уметь использовать отечественные и зарубежные источники информации. Уметь готовить информационный обзор, аналитический отчёт по технико-экономической информации.
ПК-10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Уметь использовать современные технические средства (ПК, сканеры, копировальные аппараты) и информационные технологии (базы данных, Интернет)
<i>организационно-управленческая деятельность</i>		

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ПК-11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Уметь организовывать деятельность группы работников, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Уметь использовать для решения технико-экономических задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учётом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Уметь критически оценить имеющиеся варианты управленческих решений. Уметь разрабатывать предложения по их совершенствованию. Знать экономические критерии эффективности. Знать способы защиты от рисков и различных социально-экономических последствий
<i>педагогическая деятельность</i>		
ПК-14	способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя соответствующие программы и учебно-методические материалы	Уметь преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня. Уметь использовать учебные программы и учебно-методические материалы.
ПК-15	способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	Уметь принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методических материалов по экономическим дисциплинам
<i>организационно-экономическая деятельность</i>		
ПК-16	способен организовать операционную, экономическую, производственную деятельность, владеет методами экономических расчётов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий и организаций	Уметь организовать и вести операционную, экономическую, производственную деятельность. Знать методы экономических расчётов, методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в деятельности предприятия.
ПК-17	способен выявлять и оценивать затраты предприятия с целью повышения финансовых результатов деятельности	Уметь определять и оценивать затраты предприятия с целью повышения доходов и прибыли
ПК-18	способен организовать все направления коммерческой деятельности предприятия, в том числе и на внешних рынках	Уметь организовать все направления коммерческой деятельности предприятия.
ПК-19	способен формировать стратегическую политику инновационного предприятия, оценивать его эффективность, организовывать инновационную деятельность предприятия	Уметь формировать стратегическую политику инновационного предприятия. Уметь оценивать эффективность деятельности предприятия, инвестиционного проекта.

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ПК-20	способен провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для повышения эффективности деятельности предприятия	Уметь провести комплексный анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия и организации. Уметь использовать полученные результаты для повышения эффективности деятельности предприятия
ПК-21	способен провести оценку стоимости бизнеса, разработать стратегию и осуществлять управление стоимостью предприятия (организации) и его отдельных активов	Уметь оценить стоимость бизнеса или отдельных активов для разработки стратегии деятельности предприятия.
ПК-22	способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании	Уметь оценивать влияние финансовых и инвестиционных решений на рост деловой активности компании
ПК-23	знает экономические основы поведения организаций, имеет представление о различных структурах рынков и способен проводить анализ конкурентной среды отрасли	Уметь разбираться в экономических основах поведения организаций. Знать ситуации о различных структурах рынков и проводить анализ конкурентной среды отрасли
ПК-24	способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций	Уметь планировать операционную (производственную) деятельность предприятия .
ПК-25	умеет читать проектно-конструкторскую документацию, в том числе представляемую в электронном виде	Знать принципы разработки проектной, конструкторской документации, представленной на бумажных и электронных носителях.
ПК-26	умеет применять количественные и качественные методы анализа, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	Уметь применять количественные и качественные методы анализа. Уметь строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели
ПК-27	способен выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным экономическим задачам	Уметь выбирать математические модели организационных систем. Уметь определять адекватность моделей по конкретным экономическим производственным задачам
ПК-28	способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Уметь проводить оценку эффективности инвестиционных проектов с использованием официальной методики.
ПК-29	умеет составлять сметы затрат на производство продукции (работ, услуг) предприятия, выбирать объекты калькулирования и калькуляционные единицы, составлять калькуляцию себестоимости продукции (работ, услуг) для расчета оптовых (рыночных) цен и тарифов на продукцию (работы, услуги)	Уметь составлять сметы затрат на производство продукции. Уметь самостоятельно определить объекты калькулирования и калькуляционные единицы. Уметь рассчитать калькуляцию себестоимости продукции (работ, услуг). Уметь использовать расчёт себестоимости для анализа деятельности предприятия.

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ПК-30	знает технические и конструктивные особенности выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг	Уметь использовать ГОСТы для определения технических и конструктивных особенностей качества выпускаемой продукции.
ПК-31	знает основы организации производства, в том числе системы бережливого производства, проектирования трудовых и производственных процессов, нормирования труда	Уметь проанализировать производственные затраты предприятия. Знать способы снижения потерь и затрат на производстве.
ПК-32	умеет использовать системы современных показателей, для характеристики социально-экономической, производственной, управленческой и финансовой деятельности предприятий с учетом отраслевой принадлежности	Уметь использовать современные показатели для характеристики экономической деятельности нефтегазовых предприятий.
ПК-33	готов участвовать в налоговом планировании на предприятии и поиске путей уменьшения налогооблагаемых баз	Уметь участвовать в налоговом планировании на предприятии. Знать способы оптимизации налогов.
ПК-34	способен выполнить мониторинг справочной и нормативной информации (документации), используемой в деятельности предприятия и внести в нее соответствующие изменения в установленном порядке	Уметь выполнить мониторинг справочной и нормативной информации. Уметь внести изменения в проектные и нормативные документы.
ПК-35	способен провести экономический анализ деятельности предприятия и организации, использовать полученные результаты для принятия оптимальных решений и для повышения эффективности деятельности предприятия	Уметь провести экономический анализ деятельности предприятия. Уметь использовать результаты анализа для принятия оптимальных решений. Знать способы повышения эффективности деятельности предприятия
ПК-36	знает основы теории и практики защиты человека от опасных и вредных факторов среды обитания, в том числе в производственной деятельности и умением ликвидировать последствия возможных опасностей	Знать способы защиты человека от опасных и вредных факторов. Знать способы защиты человека в производственной деятельности. Умеет ликвидировать последствия возможных опасностей
ПК-37	знает основы организации производства, проектирования трудовых и производственных процессов, нормирования труда	Знать основы организации производства. Уметь проектировать трудовые и производственные процессы.
ПК-38	знает технические и конструктивные особенности выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, в том числе основных групп оборудования и материалов, их свойств и областей применения; эксплуатационных, технологических и экономических требований к ним	Знать товарные особенности выпускаемой продукции. Знать эксплуатационные, технологические и экономические характеристики и свойства оборудования и материалов.

Код	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ПК-39	умеет формировать приоритетные направления инновационных программ промышленного развития отдельных предприятий и регионов	Уметь определить приоритетные направления инновационных программ промышленного развития предприятия.
ПК-40	умеет дать технико-экономическое обоснование эффективности инвестиционного проекта и оценку проектных рисков	Уметь разрабатывать технико-экономическое обоснование эффективности инвестиционного проекта. Уметь провести анализ рисков по проекту
ПК-41	умеет рассчитывать календарно-плановые нормативы, составлять оперативно-производственный план, организовывать контроль за ходом производства	Уметь рассчитать календарный, оперативный и производственный план предприятия. Уметь проводить контроль над производством в соответствии с планом.
ПК-42	умеет разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат	Уметь разрабатывать плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат
ПК-43	умеет рассчитывать нормативы материально-производственных запасов в подразделении	Уметь рассчитывать запасы материалов в подразделении
ПК-44	умеет формулировать экономическую постановку задач (отдельных их типов), решаемых с помощью вычислительной техники при использовании готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ	Уметь формулировать экономическую постановку задачи. Уметь решить её с помощью вычислительной техники и пакетов прикладных программ

Программные документы

Основная образовательная программа по направлению 38.03.01 «Экономика» также включает сквозную программу промежуточных (поэтапных/по курсам обучения) комплексных испытаний (аттестаций) студентов на соответствие их подготовки поэтапным ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП ВО, а также программу итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников.

В данной программе раскрываются содержание и формы всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности обязательных компетенций (в соответствии с содержанием раздела 8).

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной бакалаврской работы определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной

аттестации выпускников высших учебных заведений, утверждённого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ФГОС ВО в части требований к результатам освоения ООП бакалавриата.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач, связанных с организацией операционной, экономической, производственной деятельностью, методами экономических расчётов и принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий и организаций.

Государственный экзамен по направлению подготовки вводится по решению Учёного Совета вуза.

Программа государственного экзамена разработана вузом самостоятельно с учётом рекомендаций учебно-методического объединения экономического образования. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

В ООП ВО приводятся учебные программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчёта о результатах практики с защитой его перед аттестационной комиссией.

Аннотации рабочих программ дисциплин приведены в Приложении.

Ресурсное обеспечение ООП ВО бакалавриата по направлению «Экономика»

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет или локальной сети учебного заведения.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин из расчёта одно место в аудитории на 10 обучающихся с выходом в локальную сеть или сеть Интернет.

Вуз обеспечен необходимым комплексом лицензионного программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.).

Для проведения:

- *лекционных занятий* имеются аудитории, оснащённые современным оборудованием (мультипроекторы, компьютеры, телесканеры);
- *практических занятий* – компьютерные классы, специально оснащённые аудитории;
- *лабораторных работ* – лаборатории, оснащённые современным оборудованием, приборами, установками;
- *самостоятельной учебной работы* – методические пособия, обоснованное количество времени для внеаудиторной работы, необходимое для её выполнения.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ООП. Во время самостоятельной подготовки в вузе, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по ООП обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями и основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчёте 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 10 наименований отечественных и не менее 5 наименований зарубежных журналов из следующего перечня:

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет с соответствием с профилем образовательной программы.

Для проведения учебных и производственных практик, а также НИР студентов имеются специализированные аудитории, лаборатории, договоры с предприятиями о трудоустройстве студентов во время прохождения практики.

Для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ООП ВО предоставляется необходимое оборудование для проведения занятий в виде презентаций, деловых игр, тестирования.

Для воспитательной работы со студентами в вузе создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов, созданы различные студии,

кружки, школы, объединяющие по интересам. К каждой группе прикреплен куратор, который помогает студентам адаптироваться к вузу, к городу.

Кадровое обеспечение ООП ВО

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и научно-методической работой.

Доля преподавателей, имеющих учёную степень и учёное звание, составляет не менее 60 % от общего числа преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП. Учёную степень доктора наук и учёное звание профессора имеют не менее 5% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или учёную степень соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 70% преподавателей, приведённые к целочисленной величине ставок, умеют учёные степени или учёные звания. К образовательному процессу привлечено не менее 10% преподавателей из числа специалистов профильных организаций, предприятий, учреждений.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих учёную степень и/или учёное звание может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Социально-культурная среда вуза – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру. ВУЗ имеет достаточное количество субъектов, обладающих культурным опытом и обладающих определённым культурным опытом. Это подкреплено комплексом мер организационного, методического, психологического характера. В образовании и воспитании студентов используется социокультурный воспитательный потенциал среды. В вузе имеются специфические методологии для выявления и развития личностно-развивающих компетенций.

РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина, как система образования, также является составной частью большой корпоративной системы – нефтегазовой отрасли. В качестве фундаментального методологического принципа выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры.

Ключевыми элементами корпоративной культуры вуза являются корпоративные ценности, корпоративные традиции, корпоративная этика, корпоративные коммуникации, здоровый образ жизни.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений стандартным компетенциям, вузом созданы фонды оценочных средств. Эти фонды включают: контрольные вопросы, типовые задания для практических занятий, лабораторные и контрольные работы, коллоквиумы, зачёты, экзамены, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ и проектов, рефераты, ролевые и деловые игры, а также другие формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень формирования компетенций.

Оценка качества освоения профиля подготовки включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, выпускных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей и т.п.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов-бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных предприятий, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

В вузе действует балльно-рейтинговой система оценивания знаний студентов.

Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов

Вузу рекомендуется обновлять ООП ВО в целом и составляющих ее документов один раз в год по решению Ученого совета вуза.

Обновление следует проводить с целью актуализации ООП ВО и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ООП ВО устанавливается ученым советом вуза.

Авторы:

д.э.н, профессор Дунаев В.Ф.,

к.э.н, доцент Лындин В.Н.,

к.э.н, профессор Шпаков В.А.

к.э.н, доцент Пельменёва А.А.