	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 090-01 Издание 2 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП	Стр. 1 из 6

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ В. Н. Кошелев

« » \_\_\_\_\_ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор РГУ нефти и газа  
(НИУ) имени И.М. Губкина

\_\_\_\_\_ В. Г. Мартынов

« » \_\_\_\_\_ 2016 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

### ПО РАБОТЕ ОТДЕЛА АНАЛИТИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УНЦ ДП

**РГУ нефти и газа имени (НИУ) И.М. Губкина Им 090-01**

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ  
Руководитель Декан УНЦ ДП


\_\_\_\_\_ В. Г. Пирожков

« » \_\_\_\_\_ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель управления  
менеджмента качества и контроля


\_\_\_\_\_ С. Г. Иванцова

« » \_\_\_\_\_ 2016 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 090-01 Издание 2 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП	Стр. 2 из 6

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ЦЕЛИ .....	3
3 РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ АНАЛИТИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	4
4 ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА АНАЛИТИЧЕСКОГО И УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	4
5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ АНАЛИТИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	4
6 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ.....	4
7 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.....	5
8 ИЗЪЯТИЕ ИЗ ОБРАЩЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ СМК. ХРАНЕНИЕ И АРХИВИРОВАНИЕ.....	5
9 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	6

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 090-01 Издание 2 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП	Стр. 3 из 6

Настоящая инструкция принята в связи с изменениями, произошедшими в законодательстве, и переименованием РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина».

Настоящая Инструкция заменяет Инструкцию по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения Учебно-научного центра довузовской подготовки (далее УНЦ ДП) РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина от 10 января 2012 г., действовавшую в период с 10 января 2012 г. по 18 апреля 2016 г.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1** Настоящей Инструкцией установлен порядок организации и функций отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» (далее Университет).

**1.2** Настоящая Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП разработана на основе Положения об Учебно-научном центре довузовской подготовки (Ип 090-01).

**1.3** Отдел аналитического и учебно-методического обеспечения является структурным подразделением Учебно-научного центра довузовской подготовки и подчиняется заместителю декана УНЦ ДП по учебной работе (Ип 090-01, приложение 1).

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

**2.1** Отдел аналитического и учебно-методического обеспечения учебного процесса УНЦ ДП призван осуществлять анализ учебно-методической работы структурных подразделений УНЦ ДП – подготовительных курсов, региональных подготовительных отделений, подшефных школ, лицеев, колледжей и техникумов.

**2.2** Организация работы с предприятиями нефтегазового комплекса по вопросам организации набора на первый курс Университета.


**2.3** Организация обеспечения структурных подразделений УНЦ ДП учебно-методическими материалами.

**2.4** Ежегодный анализ итогов целевого набора в Университет по запросам предприятий, подшефных школ, лицеев, колледжей и техникумов.

**2.5** Качественный анализ целевого и внебюджетного набора студентов 1-го курса с целью улучшения работы с абитуриентами в региональных подготовительных отделениях.

**2.6** Участие в разработке планов рационального обеспечения учебно-методическими и техническими материалами структурных подразделений УНЦ ДП.

**2.7** Определение потребности в учебных пособиях и контрольных материалах для выполнения учебного процесса в региональных подготовительных отделениях.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 090-01 Издание 2 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП	Стр. 4 из 6

**2.8** Работа с авторами учебных пособий и с редакционно-издательским отделом по вопросам обеспечения слушателей УНЦ ДП материалами для учебного процесса.

**2.9** Контроль за качеством издания учебных материалов для подготовительных курсов и региональных подготовительных отделений.

**2.10** Курирование своевременного представления документов от предметных комиссий кафедр, участвующих в довузовской подготовке абитуриентов, своевременного представления учебных пособий и материалов для проведения выпускных экзаменов на подготовительных курсах.

### **3 РУКОВОДСТВО ОТДЕЛА АНАЛИТИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

**3.1** Руководство отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП осуществляет начальник отдела, работу которого координирует заместитель декана по учебной работе Учебно-научного центра довузовской подготовки.

**3.2** Ответственность, права и обязанности начальника отдела аналитического и учебно-методического обеспечения учебного процесса определяется уставом Университета, положением об УНЦ ДП, должностной инструкцией.

### **5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА АНАЛИТИЧЕСКОГО И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Ответственность, права и обязанности сотрудников отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП определяются в уставе Университета, положении об УНЦ ДП, инструкции по работе аналитического и учебно-методического обеспечения учебного процесса, трудовых договорах, заключенными Университетом с ними, должностных инструкциях этих сотрудников, а также в иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации.


### **6 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ**

**6.1.** Деятельность отдела аналитического и учебно-методического обеспечения учебного процесса осуществляется в соответствии с годовыми планами работы, утверждаемыми деканом УНЦ ДП.

**6.2.** Отчетный год работы отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа следующего года.

**6.3.** Отчет о работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения учебного процесса представляется заместителю декана УНЦ ДП по учебной работе.

### **7 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 090-01 Издание 2 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП	Стр. 5 из 6

Сотрудники отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП принимают к исполнению в части, касающейся их деятельности, все приказы по Университету, а также решения Ученого совета Университета.

Отдел аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП, в лице его сотрудников, при реализации своей деятельности взаимодействует с другими подразделениями Университета в той степени, в которой это необходимо для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных в инструкции по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

## **8 ИЗЪЯТИЕ ИЗ ОБРАЩЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ СМК. ХРАНЕНИЕ И АРХИВИРОВАНИЕ**

Хранение и архивирование документа осуществляется в соответствии с требованиями **типовой номенклатуры дел университета Приказ № 153 от 27.06.06.**

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»	
Им 090-01 Издание 2 Экземпляр №	Система менеджмента качества Инструкция по работе отдела аналитического и учебно-методического обеспечения УНЦ ДП	Стр. 6 из 6

## 9 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись