

Утверждено
Ректором РГУ нефти и газа (НИУ)
имени И.М. Губкина
проф. В.Г. Мартыновым
« 24» мая 2016 года

**Положение о научной сессии аспирантов
РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина**

1. Научная сессия аспирантов организуется в целях придания большей ритмичности научной работе аспирантов, усиления контроля ее хода со стороны ученых советов и деканов профильных факультетов, проректората по научной работе, повышения эффективности работы аспирантуры в целом.
2. Научная сессия аспирантов является неотъемлемым компонентом промежуточной аттестации аспирантов. Участие в научной сессии является обязательным условием положительной аттестации аспирантов независимо от категории их приема (бюджетная, контрактная).
3. Личное участие в научной сессии является обязательным для всех аспирантов очной формы обучения. Целесообразность и возможность личного участия аспирантов заочной формы обучения определяется заведующим выпускающей кафедрой и научным руководителем аспиранта. Представление тезисов на научную сессию обязательно для аспирантов всех категорий и всех форм обучения.
4. На научную сессию аспиранты представляют доклад по тематике своей диссертационной работы, выполненный единолично. Предварительно аспиранты готовят и представляют на свой профильный факультет тезисы доклада объемом до одной машинописной страницы. На научную сессию каждый аспирант представляет только один доклад в год. Совместные доклады не допускаются.
5. Научная сессия аспирантов проводится ежегодно в два этапа в сентябре – октябре каждого года.
6. Первый этап научной сессии аспирантов проводится на профильных факультетах с 15 по 30 сентября текущего года. Организация первого этапа возлагается на деканов профильных факультетов и их заместителей по научной работе.
7. По результатам проведения первого этапа научной сессии принимается решение о положительной либо отрицательной аттестации аспиранта по разделу учебного плана «Научные исследования». Оценка проставляется по пятибалльной шкале. При отсутствии аспиранта очной формы обучения на заседании первого этапа научной сессии, а также при отсутствии или несвоевременном представлении тезисов аспирантом заочной формы ему проставляется оценка «неявка».
8. С целью организации и проведения факультетских этапов декан при участии ученого совета факультета формирует жюри первого этапа. В состав жюри входят по должности: декан факультета (председатель), его заместитель по научной работе, заведующие кафедрами, ведущими подготовку аспирантов. В состав жюри могут включаться ведущие ученые, члены ученого совета, научные руководители аспирантов, другие преподаватели и сотрудники факультета. Состав жюри передается деканом факультета в проректорат по научной работе до 1 сентября текущего года для подготовки и издания соответствующего приказа проректора по научной работе.

9. Жюри факультетского этапа организует сбор тезисов докладов аспирантов в срок до 5 сентября текущего года, определяет дату, время, место (по согласованию с УМУ Университета) проведения заседаний, число заседаний, регламент работы и очередность докладов. Утвержденная деканом факультета программа проведения первого этапа размещается на доске объявлений и на сайте факультета в срок до 10 сентября текущего года. Копия программы первого этапа в тот же срок передается в проректорат по научной работе.
10. Жюри проводит первый этап научной сессии в установленные сроки, определяет победителей факультетского этапа (один – два человека от каждого факультета), готовит протокол заседания жюри. В протоколе заседания жюри перечисляются аспиранты, принявшие участие в сессии, названия докладов, оценивается актуальность и научный уровень докладов, их соответствие тематике диссертационных работ, проставляются оценки по разделу «Научные исследования», указываются победители первого этапа. В протоколе могут отражаться рекомендации, как по организации научной сессии, так и по конкретным докладам, иные вопросы по усмотрению членов жюри. Протокол жюри подписывается всеми его членами и утверждается деканом профильного факультета и передается в деканат ФНПК до 5 октября текущего года. Каждый из членов жюри вправе высказать в письменной форме особое мнение, прилагаемое (при наличии) к протоколу и его копии. Копия протокола передается в проректорат по научной работе.
11. Протокол первого этапа является экзаменационной ведомостью по разделу учебного плана аспирантов «Научные исследования». На каждого аспиранта оформляется также индивидуальный протокол аттестации по разделу «Научные исследования», подписываемый заведующим выпускающей кафедрой и деканом профильного факультета.
12. Включение доклада аспиранта в число победителей первого этапа приравнивается к рекомендации для публикации полного текста доклада в сборнике «Труды РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина» в качестве статьи. Аспиранты, победители первого этапа, представляют тексты докладов, оформленные в соответствии с действующими требованиями, в редакцию сборника вместе с копией протокола жюри в срок до 15 октября текущего года.
13. Аспиранты, победители первого этапа научной сессии, по решению жюри могут награждаться соответствующими дипломами ученого совета факультета.
14. Аспиранты очной формы обучения, не представившие тезисы доклада или не принявшие личного участия в научной сессии, а также аспиранты заочной формы обучения, не представившие тезисы доклада, промежуточной аттестации на общих основаниях не подлежат. По каждому такому случаю заведующий выпускающей кафедрой в срок до 1 октября представляет декану профильного факультета служебную записку с объяснением причин отсутствия аспиранта и предложениями выпускающей кафедры по его аттестации. Копия служебной записи в тот же срок передается в деканат ФНПК. Аттестация аспирантов в таких случаях проводится на заседании ученого совета профильного факультета с обязательным личным участием самого аспиранта и его научного руководителя. Решение о возможности положительной или отрицательной аттестации аспиранта передается в деканат ФНПК до 20 октября текущего года. При принятии ученым советом мотивированного заключения о возможности положительной аттестации аспиранта, не принявшего участия в научной сессии, окончательное решение об аттестации принимается лично проректором по научной работе по представлению

декана факультета научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации. При необходимости проректор по научной работе для принятия обоснованного решения приглашает на собеседование аспиранта, его научного руководителя, заведующего кафедрой и декана ФНПК.

15. При несогласии аспиранта, научного руководителя или заведующего кафедрой с решением, принятым проректором по научной работе по вопросу аттестации аспиранта, оно может быть обжаловано в недельный срок в комиссию по науке ученого совета Университета. Решение комиссии по науке ученого совета Университета по вопросу аттестации аспиранта считается окончательным.
16. Второй этап научной сессии аспирантов проводится в рамках всего Университета в период с 15 по 30 октября текущего года. Во втором этапе участвуют победители факультетских этапов. Организация и проведение второго этапа научной сессии аспирантов возлагается на проректорат по научной работе.
17. Для организации и проведения второго этапа научной сессии аспирантов создается жюри, в состав которого входят по должности: проректор по научной работе (председатель), председатель комиссии по науке ученого совета Университета, деканы профильных факультетов, декан факультета научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации и его заместитель. К участию в жюри могут привлекаться также члены ученого совета, ведущие ученые Университета. Персональный состав жюри второго этапа утверждается приказом ректора по представлению проректора по научной работе до 20 сентября текущего года.
18. Деканы профильных факультетов передают в жюри второго этапа тезисы докладов победителей первого этапа до 5 октября текущего года. Жюри второго этапа определяет дату, время, место (по согласованию с УМУ Университета) проведения заседания, регламент работы и очередность докладов. Утвержденная проректором по научной работе программа проведения второго этапа размещается на сайте Университета в срок до 10 октября текущего года.
19. Жюри второго этапа заслушивает представленные доклады, определяет три лучших доклада текущего года и готовит протокол. В протоколе жюри дается общая оценка актуальности и научного уровня представленных докладов, называются лучшие доклады, даются рекомендации по совершенствованию организации научной сессии аспирантов. В протоколе могут также отражаться иные вопросы по усмотрению членов жюри. Протокол подписывается членами жюри и передается на утверждение ректору Университета. После утверждения протокола жюри второго этапа научная сессия аспирантов текущего года считается завершенной.
20. По итогам второго этапа авторы лучших докладов награждаются дипломами Университета и денежной премией. Размер премии и порядок ее выплаты определяется проректором по научной работе. Проректор по научной работе вправе принять решение о материальном поощрении научных руководителей аспирантов, чьи доклады были признаны лучшими по итогам текущего года.
21. Вся документация по организации и проведению научной сессии аспирантов собирается и передается для хранения в деканат факультета научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации.
22. По итогам проведения научной сессии аспирантов текущего года ученый совет факультета научно-педагогических кадров и кадров высшей квалификации рассматривает поступившие замечания и рекомендации и вносит проректору по научной работе предложения по корректировке настоящего Положения и иным

вопросам, касающимся организации и проведения ежегодной научной сессии аспирантов.